



Corporate Responsibility Policy

Document Number: GRP-PO-EHS-01 V.3

Effective Date: January 1, 2022

Policy Document Owner "David Rae"

Policy Document Approver "Jonathan Goodman"



Политика за корпоративна отговорност

Код: GRP-PO-EHS-01 V.3

В сила от: 01.01.2022 г.

Собственик: "David Rae"

УТВЪРДИЛ: "Jonathan Goodman"

Document Administration

Document Management

Document Owner (Name, Title)	Executive Team
Document Administrator (Name, Title)	Nikolay Hristov, Vice President, Sustainability and External Relations
Document Approver (Group or Name, Title)	DPM Board of Directors
Adoption Date	July 30, 2018
Effective Date	January 1, 2022
Last Amended Date	November 11, 2021
Next Review Date	November 11, 2024

Version History

Version	Description of Version Changes
1	Initial (2018)
2	Revised (2020: same document re-signed by the new CEO)
3	Revised (2021: to reflect and comply with the <i>Policy Document Management Standard</i> , align with the recently defined Company purpose and revised values, and to provide clarity, including various clerical and administrative changes)

Related Policy Documents

Document Number	Document Title
GRP-PO-LEG-01 V.8.1	<i>Code of Business Conduct and Ethics</i>
GRP-PO-LEG-04 V.3.0	<i>Anti-Bribery and Anti-Corruption Policy</i>
GRP-ST-EHS-05 V.1.0	<i>Human Rights Standard</i>
GRP-ST-EHS-09 V.1.0	<i>Community Investment Policy</i>
GRP-ST-EHS-02 V.1.0	<i>Arsenic Materials Management Standard</i>
GRP-ST-EHS-04 V.1.0	<i>Tailings Management Standard</i>

Администриране на документа

Управление на документа

Собственик на документа (име и длъжност)	Изпълнително ръководство
Администратор на документа (име и длъжност)	Николай Христов, вицепрезидент „Устойчиво развитие и външни отношения“
Утвърдил (групов орган или име и длъжност)	Съвет на директорите
Приет на	30.07.2018 г.
В сила от	01.01.2022 г.
Дата на последно изменение на документа	11.11.2021 г.
Дата на следващ преглед на документа	11.11.2024 г.

Предишни версии

Версия	Описание на промените във версиите
1	Първоначална версия (2018 г.)
2	Редакция (2020 г.: същата версия, само че подписана от новия главен изпълнителен директор)
3	Редакция (2021 г.: съгласуване със <i>Стандарта за управление на фирмената документация</i> , с новия прочит на ценностите на компанията и новата формулировка на нейната цел, както и даване на яснота по различни административни промени)

Свързани документи

Код	Наименование
GRP-PO-LEG-01 V.8.1	<i>Правилник за бизнес поведение и етика</i>
GRP-PO-LEG-04 V.3.0	<i>Политика срещу подкупи и корупция</i>
GRP-ST-EHS-05 V.1.0	<i>Стандарт за човешките права</i>
GRP-ST-EHS-09 V.1.0	<i>Политика за инвестиции в обществото</i>
GRP-ST-EHS-02 V.1.0	<i>Стандарт за управление на арсен-съдържащи материали</i>
GRP-ST-EHS-04 V.1.0	<i>Стандарт за управление на минни/технологични отпадъци</i>

Table of Contents

Document Administration	2
Document Management	2
Version History	2
Related Policy Documents	2
1. Defined Terms	3
2. Purpose and Scope	8
3. Overarching Requirements	8
4. Commitments	9
4.1 Health and Safety Aspects	9
4.2 Environmental Stewardship Aspects	9
4.3 Social Aspects	10
5. Effective Date and Review of this Policy Document	10
6. Compliance with this Policy Document	11
7. Appendices	11

1. Defined Terms

The following terms and acronyms are integral to the understanding of this Policy and its Related Policy Documents and have the meanings assigned within this Section or as referenced herein:

Съдържание

Администриране на документа	2
Управление на документа	2
Предишни версии	2
Свързани документи	2
1. Дефиниции на термини	3
2. Цел и обхват	8
3. Общовалидни изисквания	8
4. Ангажименти	9
4.1 Здраве и безопасност	9
4.2 Грижа за околната среда	9
4.3 Социална среда	10
5. Дата на влизане в сила и прегледи на настоящия документ	10
6. Съответствие с настоящия документ	11
7. Приложения	11

1. Дефиниции на термини

Използваните в настоящата политика термини и съкращения са важни за правилното ѝ разбиране, като техните значения и дефиниции са дадени долу:

Term	Definition
Closure	The process of securing an Operating Site physically and chemically once it has been decommissioned. Closure typically refers to the period where short-term activities, including, but not limited to, the demolition of infrastructure and re-sloping and re-vegetation of land are performed.
Community	In aggregate, persons or groups of persons living and/or working in areas adjacent to Company operations, or at distance, and that are, or reasonably can be expected to be, economically, socially, or environmentally impacted by the Company's activities.
Company or Group	DPM and all its directly and indirectly owned subsidiaries, collectively.
DPM	Dundee Precious Metals Inc. (the parent company incorporated in Canada).
Employee	An individual engaged by the Company on a full-time or part-time permanent, fixed term, or temporary basis. For clarity, Employees include, but are not limited to, officers, apprentices, interns, and trainees.
Executive Team	As a group, or where indicated, individually, the President & Chief Executive Officer, the Executive Vice President & Chief Financial Officer, the Executive Vice President, Corporate Development, and the Executive Vice President, Corporate Affairs, General Counsel Executive & Corporate Secretary.
External Stakeholder	An external party (individual, company, or other entity) that reasonably can be expected to be impacted by the Company's activities or whose actions reasonably can be expected to affect the ability of the Company to meet its purpose and successfully achieve its strategic objectives. External Stakeholders include, but are not limited to,

Термин	Дефиниция
Закриване и рекултивация	Процес, който осигурява химическата и физическата стабилност и безопасност на даден производствен обект след извеждането му от експлоатация. Отнася се до периода на изпълнение на краткосрочни дейности, които включват, но не се ограничават до разрушаване на обекти от техническата инфраструктура, техническа и биологическа рекултивация.
Местни общности	Съвкупностите от лица или групи от хора, които живеят и/или работят в районите, където компанията осъществява дейности, или на разстояние от тях, и които са или се очаква да бъдат повлияни от тези дейности в икономически, социален или екологичен план.
Компания или група	ДПМ ведно с всички свои дъщерни дружества, които пряко или непряко притежава.
ДПМ	Дънди Прешъс Металс Инк. (компанията-майка, учредена в Канада)
Служител	Лице, наето от компанията по трудово правоотношение на пълно или непълно работно време по срочен или безсрочен договор, или за временна работа. За повече яснота тази категория включва и висши ръководители, практиканти, стажанти и обучаващи се, като не се ограничава само до тях.
Изпълнително ръководство	Включва заедно или поотделно следните служители: президент и главен изпълнителен директор, изпълнителен вицепрезидент и главен финансов директор, изпълнителен вицепрезидент „Корпоративно развитие“, изпълнителен вицепрезидент „Корпоративни отношения“, главен юрисконсулт и корпоративен секретар.
Външни заинтересован и страни	Външни страни (физически или юридически лица или друг субекти), които се очаква да бъдат повлияни от дейностите на компанията или чиито действия могат да повлияят на компанията в осъществяването на нейната обща цел и постигането на стратегическите ѝ цели. Тази категория включва, но не се ограничава до трети страни,

	Third Parties, existing and potential shareholders, Communities, Public Officials, Governmental Authorities, and Non-Governmental Organizations (NGOs).		настоящи и потенциални акционери, местни общности, лица, заемащи публична длъжност, държавни институции и неправителствени организации (НПО).
Interdependent Safety Culture	The most advanced stage on the dependent - independent - interdependent safety culture maturity curve, which is characterized by a team of Employees and Third Parties who feel ownership and responsibility for safety culture and have the shared belief that zero injuries is an attainable goal.	Взаимозависима култура на безопасност	Най-високата степен на култура на безопасност по кривата на съзряването зависимост-независимост-взаимозависимост. Тя се характеризира с единен екип от служители и трети страни, които имат чувство за собственост и отговорност по отношение на културата на безопасност и споделят убеждението, че постигането на нулева вреда е реалистична цел.
Global Industry Standard on Tailings Management	A standard that establishes a framework for safe tailings facility management, aiming to prevent catastrophic failure and enhance safety of mine tailings facilities across the globe, which was launched in August 2020, by the United Nations Environment Programme, the Principles for Responsible Investment and the International Council on Mining and Metals with Dr. Bruno Oberle, and shall include any amended, updated or revised version thereof.	Глобален стандарт за управление на минни/технологични отпадъци	Стандарт, който определя рамката за безопасно управление на съоръженията за минни/технологични отпадъци и има за цел недопускане на големи аварии с тях и повишаване на безопасността им в световен мащаб. Публикуван е през м. август 2020 г. от Програмата на ООН за околна среда (UNEP), Международния съвет по минно дело и метали (ICMM) и Принципите за отговорно инвестиране (PRI).
Government Authority	Each, or either, of the following: <ul style="list-style-type: none"> A federal, provincial, state, local, municipal, regional, territorial, aboriginal, or other government, governmental or public department, branch, ministry, or court, domestic or foreign, including any district, agency, commission, board, arbitration panel or other instrumentality, including any subdivision thereof exercising or entitled to exercise any administrative, executive, judicial, ministerial, prerogative, legislative, regulatory, or taxing authority or power of any nature; or, A quasi-governmental or private body exercising any regulatory, expropriation or taxing authority under or for the account of any of them, including any subdivision thereof. 	Държавна институция	Всяко едно от следните: <ul style="list-style-type: none"> Федерална, провинциална, държавна, местна, общинска, регионална, териториална, племенна или друга форма на държавно управление, държавно или публично учреждение, филиал, министерство или съд, в страната или чужбина, включително област, агенция, комисия, борд, арбитражен съд или институция, ведно с техните подразделения, изпълняващи или упълномощени да изпълняват функции по осъществяване на административната, изпълнителната, съдебната, законодателната, регулаторната или данъчната власт или правомощия от каквото и да било естество; или квази-държавна или частна организация, изпълняваща функции по осъществяване на регулаторни, експроприационни или данъчни правомощия от името на някоя от горните институции или нейно подразделение.

Human Rights	As described in the <i>Universal Declaration of Human Rights</i> adopted in 1948 by the United Nations General Assembly, basic rights, and fundamental freedoms of all human beings.	Човешки права	Основните права и фундаменталните свободи на всички хора съгласно Всеобщата декларация за правата на човека, приета от Общото събрание на ООН през 1948 г.
Internal Stakeholder	Any member of the Board of Directors of DPM or any of its subsidiaries or any Employee.	Вътрешно заинтересовано лице	Член на съвета на директорите на ДПМ или на нейно дъщерно дружество, или неин служител.
Net Positive Impact (and Six Capitals)	Measured over the long-term, positive cumulative value creation, resulting from the Company's business activities in terms of its outputs (products, services, by-products and waste) and its outcomes (internal and external consequences, whether positive or negative) across the following Six Capitals, defined by the Value Reporting Foundation: financial, manufactured, intellectual, human, natural, and social and relationship.	Нетно положително въздействие (шестте вида капитал)	Измерима в дългосрочен аспект създадена положителна кумулативна стойност в резултат на търговската дейност на компанията и произлизащите от нея продукти (крайни и съпътстващи продукти, услуги и отпадъци) и резултати (вътрешни и външни положителни или отрицателни последици) по отношение на шестте вида капитал, дефинирани от фондацията Value Reporting Foundation: финансов, производствен, интелектуален, човешки, природен и социален.
Operating Site	Each, and any DPM operation ¹ together with directly supporting management service companies ² , as well as each and any advanced exploration property or capital project ³ .	Оперативно дружество	Всяко производствено дружество на ДПМ ⁴ заедно с дружествата, които пряко предоставят управленски услуги ⁵ и дружествата в напреднал етап на реализация на проучвателни дейности или инвестиционни предложения ⁶ .

¹ Dundee Precious Metals Tsumeb (Pty) Ltd. (operating in Namibia), Dundee Precious Metals Chelopech EAD (operating in Bulgaria), and Dundee Precious Metals Krumovgrad EAD (operating in Bulgaria)

² Resource Management Services OOD, and Resource Management Services Krumovgrad EOOD (operating in Bulgaria)

³ Avala Resources d.o.o. (operating in Serbia) and DPM Ecuador S.A. (operating in Ecuador)

⁴ „Дънди Прешъс Металс Цумеб“ (Пту.) Лтд. (осъществяващо дейност в Намибия), „Дънди Прешъс Металс Челопеч“ ЕАД и „Дънди Прешъс Металс Крумовград“ ЕАД (осъществяващи дейност в България)

⁵ „Рисорсиз Мениджмънт Сървисиз“ ООД и „Рисорсиз мениджмънт сървисиз Крумовград“ ЕООД (осъществяващи дейност в България)

⁶ „Авала Рисорсиз“ д.о.о. (осъществяващо дейност в Сърбия) и „ДПМ Еквадор“ С.А. (осъществяващо дейност в Еквадор)

Public Official	<p>Each or any of the following:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A person holding a legislative, administrative, or judicial office with a Government Authority; • A person performing public duties or functions for a Government Authority; • An official of a public international organization like the World Bank, the International Monetary Fund, the World Health Organization, the United Nations, and the World Trade Organization; • A person holding a position of authority at a State-Owned Enterprise; or, • An official of a political party or a candidate for public office. 	Лице, заемащо публична длъжност	<p>Всяко едно от следните:</p> <ul style="list-style-type: none"> • лице, назначено или избрано на длъжност в орган на законодателна, изпълнителна или съдебна власт; • лице, изпълняващо публична или обществена длъжност с представителни функции за или назначено от държавен орган; • длъжностно лице в публична международна организация като Световната банка, Международния валутен фонд, Световната здравна организация, ООН и Световната търговска организация; • лице, заемащо ръководна длъжност в държавно дружество; или • член на политическа партия или кандидат за публична длъжност.
Third Party	<p>An individual, company, or other entity, that has an existing business relationship with the Company. Third Parties include, but are not limited to suppliers, contractors, advisors, consultants, agents, brokers, lobbyists, donation and sponsorship beneficiaries, customers, and joint venture, merger, and acquisition partners.</p>	Трети страни	<p>Физически или юридически лица или други субекти, които имат текущи бизнес отношения с Компанията. Категорията включва, но не се ограничава до доставчици, подизпълнители, съветници, консултанти, агенти, брокери, лобисти, бенефициенти на дарения и спонсорство, клиенти и партньори в съвместни предприятия, сливания и придобивания.</p>
Workplace	<p>Company-controlled or other premises at which Company health and safety protocols apply to any Internal Stakeholder, Third Party, or other External Stakeholder visiting or working at those premises.</p>	Работно място	<p>Територията или друг обект под контрола на компанията, на които нейните правила и процедури за здраве и безопасност са задължителни за изпълнение от всички вътрешни или външни заинтересовани страни и трети страни, които посещават или извършват дейности на тази територия или обект.</p>

The terms “we” and “our” as used herein refer collectively to the Company, Internal Stakeholders, and Third Parties.

Формите „ние“ и „наш/ни“, употребени в документа, имат значението на компанията, вътрешните заинтересовани страни и третите страни, взети заедно.

2. Purpose and Scope

We believe that we need to define and operationalize a business strategy designed to deliver on our Company's purpose, "unlocking resources and generating value to thrive and grow together", and our strategic objective of generating a Net Positive Impact. Our business strategy is supported by a foundation of six values that inform a set of interdependent and complementary strategic objectives, that with investments of financial and non-financial capital will support our four strategic pillars – Environmental, Social and Governance ("ESG"), Innovation, Portfolio Optimization, and Growth. Generating Net Positive Impact is one of our Company's strategic objectives. For us, generating a Net Positive Impact, by setting and following through on the health and safety, environmental, and social commitments defined in this *Corporate Responsibility Policy* (this Policy) will demonstrate our "Corporate Responsibility".

This Policy applies to all Internal Stakeholders and Third Parties across the Company.

3. Overarching Requirements

For us, Corporate Responsibility success is predicated on having capable, committed and motivated Internal Stakeholders; having informed and engaged External Stakeholders; applying global thinking with a localized approach; applying leading international practices, wherever we do business; providing the human, financial, and technical resources to support responsible business practices; and having unquestionable ethics. Success is also dependent on having management systems that embed risk and performance management, auditing and assurance, transparent reporting, and continuous, as well as step change, improvements into every aspect and level of our business.

This Policy must be read together with DPM's *Code of Business Conduct and Ethics* and the Related Policy Documents referenced herein. Terms and

2. Цел и обхват

Нашата позиция е, че е необходимо да дефинираме и въведем бизнес стратегия за изпълнение на основната цел на компанията „Разкриваме ресурси и създаваме стойност, за да растем и просперираме заедно“ и стратегическата ни цел за генериране на нетно положително въздействие. В основата на бизнес стратегията ни стоят шест ценности, които определят набор от взаимно свързани и допълващи се стратегически цели, а те от своя страна чрез инвестиции от финансов и нефинансов капитал поддържат четирите ни стратегически стълба – управление, социална и околна среда; иновации; оптимизиране на портфолиото ни; и растеж. Една от стратегическите цели на компанията е генериране на нетно положително въздействие. Така ще демонстрираме нашата корпоративна отговорност, като дефинираме и изпълним ангажиментите ни по отношение на здраве и безопасност, социална и околна среда, заложили в настоящата политика.

Тази политика се отнася до всички вътрешни заинтересовани страни и трети страни на компанията.

3. Общовалидни изисквания

За нас положителният резултат от корпоративната отговорност се обуславя от това да разполагаме със способни и мотивирани вътрешни заинтересовани страни, и с информирани и ангажирани външни заинтересовани страни, да мислим глобално и да прилагаме локален подход, да следваме международно признати добри практики във всички свои начинания, да осигуряваме подходящите човешки, финансови и технически ресурси за прилагане на отговорни бизнес практики, и етичността ни да е извън всяко съмнение. Успехът също зависи и от прилагането на управленски системи, базирани на управлението на риска и представянето, одит и контрол, прозрачна отчетност и постоянни, както и по-радикални подобрения във всеки аспект и ниво на дейността ни

Настоящата политика следва да се разглежда в светлината на *Правилника за бизнес поведение и етика* и реферираните тук фирмени документи. Термините и съкращенията, изброени и разяснени в т. 1 „Дефиниции на

acronyms defined herein and referenced in Section 1 – Defined Terms are integral to the understanding of this Policy and its Related Policy Documents.

термини“, са важни за нейното разбиране и свързаните с нея фирмени документи.

4. Commitments

To achieve Net Positive Impact, we are committed to embedding the following objectives in our business strategy:

4. Ангажименти

За постигането на нетно положително въздействие се ангажираме да зложим следните цели в нашата бизнес стратегия:

4.1 Health and Safety Aspects

- Striving to achieve zero harm to our Internal and External Stakeholders.
- Designing, operating and maintaining safe and healthy Workplaces.
- Continuously improving our leadership and behaviours to achieve an Interdependent Safety Culture.
- Engaging Employees and Third Parties to identify Workplace hazards and effectively managing risk through application of hierarchy of controls.
- Developing and maintaining a fit for work and competent workforce.
- Promoting wellness to enhance physical and mental health.

4.1 Здраве и безопасност

- Стремех за постигане на нулева вреда за нашите вътрешни и външни заинтересовани страни.
- Проектиране, експлоатация и поддръжка на безопасни и здравословни работни места.
- Непрекъснато усъвършенстване на моделите на лидерство и поведение за изграждане на взаимозависима култура на безопасност.
- Ангажираност на служителите и трети страни за идентифициране на опасности на работното място и ефективно управление на рисковете, като се следва йерархията на контролните мерки.
- Развиване и усъвършенстване на трудоспособни и компетентни служители.
- Осигуряване на възможности за подобряване на физическото и психично здраве.

4.2 Environmental Stewardship Aspects

- Optimizing our environmental footprint throughout the business life cycle.
- Ensuring the efficient use and protection of the natural physical and biotic environment.
- Controlling, reducing, and responsibly managing emissions, effluents, and waste.
- Applying a rigorous holistic approach to tailings management, in line with the Global Industry Standard on Tailings Management, that provides for the long-term safe disposal of waste.

4.2 Грижа за околната среда

- Оптимизиране на екологичния отпечатък за целия жизнен цикъл на дейността ни.
- Ефективно използване и опазване на естествената физическа и биотична среда.
- Контрол, ограничаване и отговорно управление на емисиите и отпадъците.
- Прилагане на системен холистичен подход към дейностите с минни/технологични отпадъци в съответствие с Глобалния стандарт за тяхното управление, който осигурява безопасното им съхранение в дългосрочен аспект.

- Building resilience into our business plans, considering the impact of climate change.
- Identifying, planning, ensuring adequate funding and delivering on our Closure obligations.

4.3 Social Aspects

- Respecting Human Rights and avoiding contributing to adverse Human Rights impacts.
- Contributing to the development of vibrant Communities and sustainable livelihoods.
- Engaging openly with Communities, Government Authorities and other External Stakeholders to build and maintain trust-based relationships.
- Collaborating to support Community health and wellness.
- Identifying and addressing the social impacts of our activities throughout the business life cycle.
- Respecting the local culture and protecting heritage resources.

Across our entire value chain, we act to understand the Company's impacts and influences and, wherever possible, apply responsible business practices to sourcing and materials stewardship.

5. Effective Date and Review of this Policy Document

The Company will review this Policy triennially and update it, when necessary, subject to approval by the DPM Board of Directors.

- Разработване на устойчиви бизнес планове, отчитайки ефекта от промените в климата.
- Идентифициране, планиране, осигуряване на адекватно финансиране и изпълнение на ангажиментите ни за закриване и рекултивация.

4.3 Социална среда

- Зачитане на човешките права и недопускане на практики, които имат негативен ефект върху тях.
- Принос към развитието на жизнено местни общности с устойчив поминък.
- Поддържане на открит диалог с местните общности, власти и други организации за създаване и развиване на отношения, базирани на доверието.
- Сътрудничество с цел насърчаване на здравето и благосъстоянието на местните общности.
- Идентифициране и решаване на социалните въздействия за целия жизнен цикъл на дейността ни.
- Уважение към местната култура и опазване на местното културно наследство.

По цялата ни верига на стойността работим за изясняването на въздействията и влиянията от дейността на компанията, и където това е осъществимо – прилагане на отговорни бизнес практики за ресурсно обезпечаване и ефективно използване на природните ресурси.

5. Дата на влизане в сила и прегледи на настоящия документ

Компанията ще извършва периодичен преглед на политиката веднъж на всеки три години, като внася в нея необходимите изменения и допълнения, подлежащи на одобрение от съвета на директорите на ДПМ.

6. Compliance with this Policy Document

Failure to comply with this Policy may subject an Internal Stakeholder or Third Party to corrective action by the Company as described in our *Code of Business Conduct and Ethics*.

7. Appendices

There are no appendices to this Policy.

6. Съответствие с настоящия документ

При неспазване на настоящата политика от вътрешни заинтересовани страни или трети страни, компанията може да наложи дисциплинарни мерки спрямо тях съгласно своя *Правилник за бизнес поведение и етика* на ДПМ.

7. Приложения

Няма приложения към политиката.