

Одобрил: _____
проф. д-р инж. Илия Гърков / Hon. Prof. Iliya Garkov, MSc PhD

Approved by:

Старши вицепрезидент „Оперативни дейности в Европа“/ Senior Vice President, European Operations

Дата: _____ Date:

| | |
|---|--|
| <p><i>Disclosure and Insider Trading Policy</i></p> | <p><i>Политика за оповестяване на информация и търговия с ценни книжа от страна на лица, разполагащи с вътрешна информация</i></p> |
| Document Number: GRP-PO-LEG-03 V.1.0 | Код на документа: GRP-PO-LEG-03 V.1.0 |
| Effective Date: November 1, 2023 | В сила от: 01 ноември 2023 г. |

| | |
|---------------------------------|-------------------|
| Policy Document Owner: _____ | Собственик: _____ |
| Policy Document Approver: _____ | Утвърдил: _____ |

Disclosure and Insider Trading Policy

| Document Administration | | Администриране на документа | |
|---|---|--|--|
| Document Management | | Управление на документи | |
| Document Owner (Name, Title) | Executive Committee | Собственик на документа (име и длъжност) | Изпълнителен комитет |
| Document Administrator (Name, Title) | Kelly Stark-Anderson, Executive Vice President, Corporate Affairs, General Counsel and Corporate Secretary | Администратор на документа (име и длъжност) | Кели Старк-Андерсън, Изпълнителен вицепрезидент „Корпоративни отношения“, Главен юрисконсулт и Корпоративен секретар |
| Document Approver (Group or Name, Title) | DPM Board | Утвърдил (групов орган или име и длъжност) | Борд на директорите на ДПМ |
| Adoption Date | August 1, 2023 | Приет на | 1 август, 2023 |
| Effective Date | November 1, 2023 | В сила от | 1 ноември, 2023 |
| Next Review Date | July 31, 2026 | Дата на следващия преглед на документа | 31 юли, 2026 |
| Version History | | Предишни версии | |
| Version | Description of Version Changes | Версия | Описание на промените във версиите |
| 1 | A combined version of the existing Disclosure Policy and Insider Trading Policy, to conform with the <i>Policy Document Management Standard</i> , align with the revised <i>Code of Business Conduct and Ethics</i> , and clarify and add commitments and requirements. This version also incorporates the provisions of the <i>Anti-Hedging Policy</i> , which is revoked with the approval of this <i>Disclosure and Insider Trading Policy</i> . | 1 | Комбинирана версия на съществуващата Политика за оповестяване на информация и Политика за търговия с ценни книжа от страна на лица, разполагащи с вътрешна информация, чиято цел е да се осигури съответствие със <i>Стандарта за управление на фирмените политики</i> , съответствие с последната версия на <i>Правилника за бизнес поведение и етика</i> , и да се изяснят и добавят ангажименти и изисквания. Настоящата версия включва и изискванията на <i>Политиката срещу хеджиране</i> , която се отменя на датата, на която влиза в сила настоящата <i>Политика за оповестяване на информация и търговия с ценни книжа от страна на лица, разполагащи с вътрешна информация</i> . |
| Related Policy Documents | | Свързани фирмени политики | |
| Document Number | Document Title | Код на документа | Наименование |
| GRP-PO-LEG-01 V.9.0 | <i>Code of Business Conduct and Ethics</i> | GRP-PO-LEG-01 V.9.0 | <i>Правилник за бизнес поведение и етика</i> |

**Политика за оповестяване на
информация и търговия с ценни
книжа от страна на лица,
разполагащи с вътрешна
информация**

Disclosure and Insider Trading Policy

| | | | |
|----------------------------|---------------------------------------|----------------------------|--|
| <i>GRP-PO-IT-01 V.3.0</i> | <i>Information Protection Policy</i> | <i>GRP-PO-IT-01 V.3.0</i> | <i>Политика за защита на информацията</i> |
| <i>GRP-ST-LEG-17 V.1.0</i> | <i>Subsidiary Governance Standard</i> | <i>GRP-ST-LEG-17 V.1.0</i> | <i>Стандарт за управление на дъщерните дружества</i> |
| <i>GRP-ST-LEG-07 V.5.0</i> | <i>Speak-Up Standard</i> | <i>GRP-ST-LEG-07 V.5.0</i> | <i>Стандарт за подаване на сигнали за нередности</i> |

Disclosure and Insider Trading Policy

| Table of Contents | Съдържание |
|--|---|
| Document Administration 1 | Администриране на документа 1 |
| Document Management 1 | Управление на документи 1 |
| Version History 1 | Предишни версии 1 |
| Related Policy Documents 1 | Свързани фирмени политики 1 |
| 1 Defined Terms 4 | 1 Дефиниции на термини 4 |
| 2 Purpose and Scope 12 | 2 Цел и обхват 12 |
| 3 Overarching Principles 13 | 3 Общи принципи 13 |
| 4 Requirements and Restrictions 14 | 4 Изисквания и ограничения 14 |
| 4.1 Confidentiality of Material Non-Public Information 14 | 4.1 Конфиденциалност на Съществената непублична информация 14 |
| 4.2 Disclosure of Material Information 15 | 4.2 Оповестяване на Съществена информация 15 |
| 4.3 Insider Trading 22 | 4.3 Търговия с ценни книжа от страна на лица, разполагащи с вътрешна информация 22 |
| 4.4 Reporting Non-Compliance 29 | 4.4 Докладване на неспазени изисквания 29 |
| 5 Role Relationships, Authorities, and Accountabilities 29 | 5 Роли - Взаимодействия, правомощия и отговорности 29 |
| 5.1 Disclosure Committee 29 | 5.1 Комисия по оповестяване 29 |
| 5.2 General Counsel 30 | 5.2 Главен юрисконсулт 30 |
| 5.3 Authorized Spokespersons 30 | 5.3 Оторизирани говорители 30 |
| 5.4 Director, Investor Relations 31 | 5.4 Директор „Връзки с инвеститорите“ 31 |
| 5.5 All Board Members and Employees 31 | 5.5 Всички членове на бордове и работници/служители 31 |
| 6 Effective Date and Review of this Policy Document 31 | 6 Дата на влизане в сила и преглед на настоящия документ 31 |
| 7 Compliance with this Policy Document 31 | 7 Съответствие с настоящия документ 31 |
| 8 Appendices 31 | 8 Приложения 31 |
| Appendix A: Examples of Information that May be Material 32 | Приложение А – Примери за информация, която може да е Съществена 32 |
| Appendix B – Examples of Disclosure That May be in the Necessary Course of Business 35 | Приложение В – Примери за оповестяване, което може да е необходимо в хода на дейността 35 |

Disclosure and Insider Trading Policy

| 1 Defined Terms | | 1 Дефиниции на термини | |
|---|--|--|--|
| The following terms and acronyms are integral to the understanding of this Policy and have the meanings assigned within this Section or as referenced herein: | | Термините и съкращенията са важни за правилното разбиране на настоящата Политика. Кратките им дефиниции са дадени по-долу: | |
| Term | Definition | Срок на договора | Дефиниция |
| Audit Committee | The Audit Committee of the DPM Board. | Комисия по одит | Комисията по одит към борда на ДПМ. |
| Authorized Spokesperson | An individual authorized by the <i>Disclosure and Insider Trading Policy</i> or designated by the Disclosure Committee or the CEO to speak on behalf of the Company. | Оторизиран говорител | Лице, което е оторизирано по силата на <i>Политиката за оповестяване на информация и търговия с ценни книжа от страна на лица, разполагащи с вътрешна информация</i> или лице, определено от Комисията по оповестяване или от Главния изпълнителен директор, което има право да говори от името на Компанията. |
| Board Member(s) | As a group or individually, any member of the DPM Board or any member of the board of directors of any DPM subsidiary or any individual delegated equivalent authority by the shareholder(s) of such entity. | Член/-ове на Борда | Заедно или поотделно – всяко лице в състава на съвета на директорите на ДПМ или на някое от дъщерните ѝ дружества, както и всяко лице, на което акционер(-и) на тези дружества са възложили еквивалентни правомощия. |
| Business Function | A team of Employees with a designated cost centre, or multiple cost centres, accountable for establishing and maintaining business systems, including through Policy Documents, internal controls, and applications; managing or supporting implementation; and providing ongoing support to other Employees and relevant Third Parties. | Бизнес функция | Екип от работници/служители с отделен разходен център или с няколко разходни центрове, чиито отговорности включват изграждане и поддържане на бизнес системи, включително чрез фирмени политики, вътрешни мерки за контрол и различни приложения; управление и съдействие за внедряване; оказване на подкрепа на други работници/служители и трети страни. |
| Business Unit | DPM and each of its Sites, individually. | Бизнес единица | ДПМ и всяко от дъщерните ѝ дружества поотделно. |
| CEO | The President & Chief Executive Officer of DPM. | Главен изпълнителен директор | Президентът и главен изпълнителен директор на ДПМ. |
| CFO | The Executive Vice President and Chief Financial Officer of DPM. | Главен финансов директор | Изпълнителният вицепрезидент и Главен финансов директор на ДПМ. |
| Company or Group | DPM and all its directly and indirectly owned Subsidiaries, collectively. | Компания или група | ДПМ и всички дъщерни дружества, чиито капитал компанията притежава пряко и непряко, взети заедно. |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | | | |
|----------------------------|---|--------------------------------------|--|
| <p>Company Information</p> | <p>Information, in any media or format, that is processed by the Company for a specific business purpose determined by the Company. In the context of Company Information, the verb “to process” includes any activity that involves the use of Company Information (whether through manual or automated means) such as the collection, recording, storage, retrieval, use (i.e. organization, adaption, alteration, consultation, alignment, or combination), disclosure (i.e. transmission, dissemination, or otherwise making available), transfer to Third Parties, and destruction of information.</p> | <p>Фирмена информация</p> | <p>Информация, независимо от нейния формат или среда, която се обработва от компанията с определена от нея цел. В контекста на фирмената информация глаголът „обработвам” включва дейност с фирмена информация (ръчна или автоматизирана) като събиране, записване, съхранение, извличане и използване (например за организационни цели, адаптиране, изменение, консултации, синхронизиране или комбинация от тези цели), оповестяване (като например излъчване, разпространение или предоставяне по друг начин), предаване на Трети страни и унищожаване на информацията.</p> |
| <p>Company Officer</p> | <p>Includes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) an individual appointed as such, being the chairperson of the DPM Board, the President & CEO, the CFO, an executive vice-president, a senior vice president, a vice-president, the corporate secretary, the treasurer, the controller, the general counsel, a general manager, a managing director of DPM or any Subsidiary; 2) any other individual who performs functions for DPM or any Subsidiary similar to those normally performed by an individual occupying any of those offices; 3) any individual who holds power of attorney for DPM or any Subsidiary; or 4) a legal representative of DPM or any Subsidiary. | <p>Длъжностно лице на Компанията</p> | <p>Включва:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Лице, назначено в такова качество, което може да бъде председател на Борда на ДПМ, Президент и Главен изпълнителен директор, Главен финансов директор, Изпълнителен вицепрезидент, Старши вицепрезидент, Вицепрезидент, Корпоративен секретар, Ковчежник, Контрольор, Главен юрисконсулт, Генерален мениджър, Управляващ директор на ДПМ или някое от дъщерните дружества на ДПМ; 2) Всяко друго лице, което изпълнява функции за ДПМ или за някое от дъщерните дружества, подобни на функциите, които обичайно се изпълняват от лица, работещи в някои от тези офиси; 3) Всяко друго лице, което има пълномощно от ДПМ |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | | | |
|--------------------------|---|----------------------------------|---|
| | | | или някое от дъщерните дружества; или 4) е законен представител на ДПМ или някое от дъщерните дружества. |
| Core Disclosure Document | Any of the following Disclosure Documents: <ul style="list-style-type: none"> prospectuses, take-over bids; issuer bids; directors' rights offerings and information circulars, management's discussion and analysis, annual information forms, annual and interim financial statements, material change reports. | Основен документ за оповестяване | Всеки от следните документи за оповестяване: <ul style="list-style-type: none"> проспекти, оферти за закупуване на компании; оферти за емитиране на ценни книжа; предлагане на права за директори и циркулярни информационни съобщения, коментари и анализи на мениджмънта, годишни информационни бюлетини, годишни и междини финансови отчети, доклади за съществена информация, включително доклади за промени. |
| Disclosure Document | Any public written communication, including a communication prepared and transmitted in electronic form that is filed or required to be filed with any securities regulatory authority in Canada on SEDAR or otherwise, or is filed or required to be filed with a government or an agency of a government under applicable law or with any stock exchange or similar institution under its bylaws, rules or regulations, the content of which would reasonably be expected to affect the market price or value of the securities of the Company. | Документ за оповестяване | Всеки документ за публична комуникация, включително комуникация, изготвена и публикувана или излъчена в електронен формат, която задължително се подава към регулаторните органи за ценни книжа в Канада или SEDAR или друга институция, или се подава към правителствена институция или агенция съгласно приложимото законодателство или изискванията на фондова борса или друга подобна институция по силата на нейните нормативни изисквания, правила или наредби, чието съдържание с основание се очаква да се отрази на пазарната цена на ценните книжа на Компанията. |
| DPM | Dundee Precious Metals Inc. (the parent company incorporated in Canada) or the Company depending on context. | ДПМ | „Дънди Прешъс Металс“ Инк. (компанията-майка, учредена в Канада) или Компанията, в зависимост от контекста. |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | | | |
|---|---|---|---|
| DPM Board | As a group, all members of the board of directors of DPM. | Борд на ДПМ | Всички членове на съвета на директорите на ДПМ, взети заедно. |
| Employee | An individual engaged by the Company on a full-time or part-time permanent, fixed term, or temporary basis, as well as a secondment employee, student, intern, or apprentice. For clarity, Employees also include Company Officers. | Работник/служител | Лице, наето от компанията по трудово правоотношение на пълно или непълно работно време със срочен или безсрочен договор, включително и командировано на друго работно място или временно нает студент, стажант или практикант. За повече яснота категорията работник/служител, включва и членовете на висшето ръководство/ длъжностните лица на Компанията. |
| Executive Committee | As a group, the President & Chief Executive Officer and all executive vice presidents and senior vice presidents of DPM. | Изпълнителен комитет | Заедно - Президентът и Главният изпълнителен директор на ДПМ, както и всички Изпълнителни вицепрезиденти и Старши вицепрезиденти на компанията. |
| General Counsel | The Executive Vice President, Corporate Affairs, General Counsel and Corporate Secretary of DPM. | Главен юрисконсулт | Изпълнителният вицепрезидент „Корпоративни отношения“, Главен юрисконсулт и Корпоративен секретар на ДПМ. |
| Material Information | Any information relating to the business and affairs of the Company, that results in, or would reasonably be expected to result in a significant change in the market price or value of the Company's securities. | Съществена информация | Всяка информация, която се отнася за бизнеса и дейността на Компанията, чийто резултат или която с основание може да се очаква, че ще причини значителни промени в пазарната цена или стойността на ценните книжа на Компанията. |
| Material Non-Public Information | Any Material Information which has not been generally disclosed by dissemination to the public through a news release. | Съществена непублична информация | Всяка информация, която не е била оповестена чрез разпространение в публичното пространство чрез прессъобщение. |
| Misstatement | An untrue statement of a material fact or an omission to state a material fact that is required to be stated or that is necessary to make a statement not misleading in the circumstances in which it is made. | Грешна информация | Подаване на невярна информация за съществен факт или пропуск да се заяви съществен факт, който задължително трябва да се заяви, или който е необходимо да се заяви по начин, който не е подвеждащ в дадените обстоятелства. |
| Person In a Special Relationship with the Company | Includes: 1) a Board Member or Employee of the Company; 2) a 10% shareholder; | „Лица в специални взаимоотношения с Компанията“ | Включва: 1) Член на Борда/Съвета на директорите или работник/служител на Компанията; 2) акционер с 10% дял; |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | | | |
|------------------|---|-----------------------------------|---|
| | <p>3) a director, officer, employee, or contractor of a 10% shareholder;</p> <p>4) a member of an operating or advisory committee of the Company;</p> <p>5) a director, officer, partner or employee of a Third Party, who routinely receives or has access to Material Non-Public Information;</p> <p>6) an individual or entity that learned of Material Non-Public Information with respect to the Company from a person or entity described in (1) through (5) of this definition and knew or ought reasonably to have known that the other person or entity was in a special relationship with the Company; and</p> <p>7) a Related Person of any of the individuals referred to in (1) through (6).</p> | | <p>3) директор, длъжностно лице/член на висшето ръководство, работник/служител, или външен изпълнител на акционер с 10% дял;</p> <p>4) Член на оперативна или консултативна комисия на Компанията</p> <p>5) Директор, длъжностно лице/член на висшето ръководство, партньор или работник/служител на Трета страна, който рутинно получава или има достъп до Съществена, непублична информация;</p> <p>6) Физическо или юридическо лице, което е научило Съществена непублична информация за Компанията от лице, посочено в точки (1) до (5) в настоящата дефиниция или е знаело или е трябвало да знае че другото физическо или юридическо лице е било в специални взаимоотношения с Компанията; и</p> <p>7) Свързано лице на някое от физическите лица, посочени в точки (1) до (6).</p> |
| Policy Document | Each or any of a Policy, Standard, Procedure or Guideline created by or for the Company or one or more of its Business Units. | Политика на компанията (документ) | Политика, стандарт, процедура, насоки, разработени от или за компанията или нейна бизнес единица(-и). |
| Public Statement | Any oral statement, made in circumstances in which a reasonable person would believe that the information contained in the statement would become more broadly publicly disclosed. Examples include speeches, presentations, statements made in interviews with the media, discussions with analysts and investors, | Публично изявление | Всяко устно изявление, направено в обстоятелства, при които разумен човек би повярвал, че информацията в такова изявление ще бъде оповестена в по-широка публична среда. Примерите включват речи, презентации, изявления в интервюта с медиите, дискусии с анализатори и инвеститори, конференции, конферентни |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | | | |
|-------------------|---|---|---|
| | conferences, conference calls and webcasts. | | разговори и излъчвания на живо в интернет платформи. |
| Related Person | A spouse, live-in partner, minor children and anyone else living in their household, and any legal entities that they control, directly or indirectly. | Свързано лице | Съпруг/съпруга, лица, живеещи заедно на семейни начала, непълнолетни деца и всяко друго лице, което живее в тяхното домакинство и всяко друго юридическо лице, което те контролират директно или индиректно. |
| Reporting Insider | Includes: 1) the CEO, CFO and chief operating officer of DPM or of a Level 1 Subsidiary (as described in the <i>Subsidiary Governance Standard</i>); 2) a member of the DPM Board or a Board Member of a Level 1 Subsidiary; 3) a person or company responsible for a principal Business Unit, division or function of the Company; 4) a 10% shareholder of the Company and the chief executive officer, chief financial officer, chief operating officer and every director of such shareholder; 5) a management company that provides significant management or administrative services to DPM or a Level 1 Subsidiary, every director of the management company, every chief executive officer, chief financial officer and chief operating officer of the management company, and every 10% shareholder of the management company; 6) an individual performing functions similar to the functions performed by any of the insiders described in paragraphs (1) to (5); 7) the Company itself, if it has purchased, redeemed, or otherwise acquired a security of its own issue, for so long as it continues to hold that security; or | Отговорно лице, разполагащо с вътрешна информация | Включва: 1) Главния изпълнителен директор, Главния финансов директор и Главния оперативен директор на ДПМ или на Дъщерно дружество от Ниво 1 (съгласно описанието в <i>Стандарта за управление на дъщерни дружества</i>); 2) член на Борда на ДПМ или член на Борда на дъщерно дружество от Ниво 1; 3) Лице, или компания, която отговаря за основна бизнес единица, направление или функция на Компанията; 4) Акционер с 10% дял в Компанията и Главния изпълнителен директор, Главния финансов директор, Главния оперативен директор и всеки директор на такъв акционер; 5) дружество с управленски функции, което предоставя значителни управленски или административни услуги на ДПМ или на нейно дъщерно дружество от Ниво 1, всеки от директорите в такова дружество или негов Главен изпълнителен директор, Главен финансов директор или Главен оперативен директор, и всеки негов акционер с 10% дялово участие; 6) лице, което изпълнява функции, подобни на функциите, изпълнявани от лицата, разполагащи с вътрешна информация, |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | | | |
|---------------------------------|---|--------------------------------------|--|
| | <p>8) any other individual or entity that:</p> <p>(i) in the ordinary course receives or has access to Material Non-Public Information concerning the Company; and</p> <p>(ii) directly or indirectly exercises, or has the ability to exercise, significant power or influence over the business, operations, capital or development of the Company.</p> | | <p>посочени в точки (1) до (5);</p> <p>7) самата Компания, ако е закупила, изкупила или по друг начин придобила емитирани от самата нея ценни книжа, докато притежава тези книжа; или</p> <p>8) и всяко друго физическо или юридическо лице, което:</p> <p>(i) в хода на обичайната си дейност получава или има достъп до Съществена непублична информация по отношение на Компанията; и</p> <p>(ii) директно или индиректно упражнява или има възможност да упражнява значително влияние върху търговската и оперативната дейност, капитала или развитието на Компанията.</p> |
| SEDAR | The System for Electronic Document Analysis and Retrieval at the Ontario Securities Commission. | SEDAR | Система за електронен анализ и извличане на документи в Комисията по ценни книжа на провинция Онтарио (Канада). |
| Site and Site Head | Each and any DPM operation together with directly supporting management service companies, as well as each and any advanced exploration property or development project. The Site Head is the individual accountable for the Site. | Дружество и ръководител на дружество | Всяко дружество на ДПМ заедно с дружествата, които пряко предоставят управленски услуги, както и проекти в напреднал етап на реализация на проучвателни дейности или инвестиционни предложения. Ръководителят на дружество е лицето, което носи отговорността за него. |
| Subject Matter Expert (aka SME) | A resource internal or external to the Company with subject matter knowledge, experience and / or expertise needed to inform and identify best practice, and where relevant, Company, legislative, regulatory and industry requirements. | Експерт в дадена сфера (ЕДС) | Ресурс, който е вътрешен или външен за Компанията, със знания, опит и/или експертни познания, които са му необходими с цел да допринесе за и да идентифицира най-добрите практики и, когато е приложимо, да допринесе за спазване на законодателните, регулаторни и браншови изисквания към Компанията. |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | | | |
|-------------|---|-------------------|---|
| Subsidiary | Includes each entity in which DPM holds, directly or indirectly, over 50% ownership of the voting shares or an interest which allows DPM to exert direct or indirect control over the entity (collectively referred to as Subsidiaries). For clarity, the Private English Language Secondary School. Chelopech EOOD is not included in this definition as it is subject to the Bulgarian Education Act. | Дъщерно дружество | Включва всяко юридическо лице, в което ДПМ има директно или индиректно 50% от акциите с право на глас или интерес, който позволява на ДПМ да упражнява директен или индиректен контрол върху юридическото лице (заедно наричани "Дъщерните дружества"). За яснота, Частната профилирана гимназия с чуждоезиково обучение „Челопеч“ ЕООД се изключва от тази категория, тъй като тази гимназия е обект на <i>Закона за образованието</i> . |
| Third Party | An individual, company, or other entity, that is interested in entering into or has an existing business relationship with the Company. Third Parties include, but are not limited to, suppliers, contractors, advisors, consultants, agents, brokers, lobbyists, donation and sponsorship beneficiaries, customers, and joint venture, merger, and acquisition partners. | Трета страна | Физическо или юридическо лице със стопанска или друга цел, което е в бизнес отношения или има интерес да установи такива отношения с Компанията. Категорията включва, но не се ограничава до доставчици, подизпълнители, съветници, консултанти, агенти, брокери, лобисти, бенефициенти на дарения и спонсорство, клиенти и партньори в съвместни предприятия, сливания и придобивания. |
| TSX | The Toronto Stock Exchange | TSX | Фондова борса в Торонто |

Disclosure and Insider Trading Policy

| 2 Purpose and Scope | 2 Цел и обхват |
|---|---|
| The purpose of this Disclosure and Insider Trading Policy (this Policy) is to: | Целта на настоящата Политика за оповестяване на информация и търговия с ценни книжа от страна на лица, разполагащи с вътрешна информация е да: |
| <ul style="list-style-type: none"> - reinforce the Company's commitment to adhering to the continuous disclosure requirements established by Canadian securities laws and regulations enforced by the TSX where the Company's securities are listed; | <ul style="list-style-type: none"> - затвърди ангажираността на Компанията към спазване на изискванията за оповестяване на информация съгласно канадското законодателство за ценните книжа и нормативните изисквания на Фондовата борса в Торонто (във връзка с факта, че Компанията е листвана на тази борса). |
| <ul style="list-style-type: none"> - foster compliance with the Company's obligation to disclose information in a timely manner; | <ul style="list-style-type: none"> - да осигурява съответствие на Компанията с нормативните й задължения за навременно оповестяване на информация; |
| <ul style="list-style-type: none"> - safeguard against improper, unintentional, or selective public disclosure of Material Information; and | <ul style="list-style-type: none"> - Да предпазва Компанията от нередно, непреднамерено или селективно публично оповестяване на съществена информация; и |
| <ul style="list-style-type: none"> - facilitate compliance with insider trading prohibitions and requirements set forth by Canadian securities laws and the regulations enforced by the TSX where the Company's securities are listed. | <ul style="list-style-type: none"> - Да осигурява съответствие със забраните относно търговията с ценни книжа от страна на лица, разполагащи с вътрешна информация, и изискванията за тази търговия, определени в канадското законодателство за ценните книжа и нормативните изискванията на Фондовата борса в Торонто (във връзка с факта, че Компанията е листвана на тази борса). |
| This Policy: | Настоящата Политика: |
| <ul style="list-style-type: none"> - sets out the parameters in connection with timely disclosure of Material Information and the Company's communication with the public, including shareholders, the media, and members of the investment community; | <ul style="list-style-type: none"> - определя параметрите във връзка със своевременното оповестяване на Съществена информация и публичната комуникация на Компанията, включително с нейните акционери, медиите и инвеститорската общност; |
| <ul style="list-style-type: none"> - outlines the roles and responsibilities relating to the release of Material Information of various individuals or groups at the Company; and | <ul style="list-style-type: none"> - очертава ролите и отговорностите, свързани с оповестяване на Съществена информация от различни лица или групи в Компанията; и |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | |
|---|---|
| <p>– outlines the general trading prohibitions, blackouts, pre-clearance and other trading requirements and restrictions, related to the Company’s securities and in certain circumstances, to securities in Third Parties, or in entities, in which the Company holds a substantial equity interest.</p> | <p>– очертава общите забрани за търговия с ценни книжа, конкретни временни забрани за търговия с ценни книжа (blackouts), изискванията и предварителните одобрения, свързани с Компанията в случаи на конкретни обстоятелства, а също и търговията с ценни книжа на Трети страни или физически лица, в които Компанията има значителен дялов интерес.</p> |
| <p>This Policy applies to all Board Members, Employees as well as any Third Parties with knowledge of Material Non-Public Information. Additionally, certain sections of this Policy apply to the Related Persons of Board Members, Employees and Third Parties, who have knowledge of Material Non-Public Information.</p> | <p>Настоящата Политика се отнася за всички членове на Борда, Работниците/служителите, и Трети страни, на които им е известна Съществена непублична информация. Наред с това, някои раздели в настоящата Политика се отнасят за Свързани лица на членовете на Борда, Работници/служители и Трети страни, на които им е известна непублична информация.</p> |
| <p>3 Overarching Principles</p> | <p>3 Общи принципи</p> |
| <p>Publicly-traded companies are required to provide timely, accurate and balanced disclosure of all material information to the public, in accordance with applicable securities laws and stock exchange rules. Insider trading prohibitions are designed to prevent individuals who are privy to material information about a publicly-traded company from using that information to gain an unfair advantage in trading securities of a company. Trading in the context of insider trading prohibitions means buying and selling of securities or otherwise engaging in transactions to synthetically monetize securities. A security of the Company includes common shares, warrants, debt securities, stock options, restricted share units, performance share units and any other securities the Company may issue.</p> | <p>Компаниите, които се търгуват на фондовата борса, имат задължение да оповестяват навременна и балансирана Съществена информация съгласно приложимото законодателство за ценните книжа и правилата на фондовата борса. Забраните за търговия с ценни книжа от страна на лица, разполагащи с вътрешна информация целят да предотвратяват използването на такава информация относно компании, които се търгуват на фондовата борса, за спечелване на нечестно предимство при търговия с акциите на дадена компания. Търговията с ценни книжа в контекста на забраните за такава търговия от страна на лица, разполагащи с вътрешна информация означава купуване и продаване на ценни книжа, или друг вид транзакции за извличане на активи или ползи от ценни книжа. Ценните книжа на Компанията включват обикновени акции, варанти, дългови книжа, опции за придобиване на акции, ограничени акции (RSUs), акции за добро представяне (PSUs), както и други акции, които Компанията може да емитира.</p> |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | |
|--|--|
| <p>This Policy covers all disclosure made in Disclosure Documents and Public Statements. Terms and acronyms defined in Section 1: Defined Terms are integral to the understanding of this Policy. Also see Appendix A – Examples of Information that May be Material, for a non-exhaustive list of examples of the types of events or information that may be material.</p> | <p>Настоящата политика касае всички видове оповестяване, които се извършват чрез Документите за оповестяване и Публичните изявления. Термини и съкращения, дефинирани в Раздел 1: Дефинираните термини са важни за разбирането на настоящата Политика и нейното тълкуване. Освен това, вижте Приложение А – Примери за информация, която може да е Съществена, включително кратък списък от примери за събития и информация, която може да е съществена.</p> |
| <p>4 Requirements and Restrictions</p> | <p>4 Изисквания и ограничения</p> |
| <p>4.1 Confidentiality of Material Non-Public Information</p> | <p>4.1 Конфиденциалност на Съществената непублична информация</p> |
| <p>Any Board Member, Employee or Third Party with knowledge of Material Non-Public Information must treat such information as confidential until the information has been publicly disclosed and is prohibited from communicating such information to anyone except in the necessary course of business and in accordance with this Policy. See Appendix B – Examples of Disclosure That May be in the Necessary Course of Business, for circumstances when securities regulators consider disclosure may be “in the necessary course of business”. If unsure, Board Members, Employees and Third Parties must consult with the General Counsel to determine whether disclosure in a particular circumstance is in the necessary course of business. For greater certainty, disclosure to analysts, institutional investors, other market professionals and members of the media will not be considered to be in the necessary course of business.</p> | <p>Всички членове на Борда, Работници/служители на Трета страна, на които им е известна Съществена непублична информация, са длъжни да третират такава информация като конфиденциална до момента на публичното ѝ оповестяване. Забранено им е да комуникират такава информация с други лица извън кръга на тези, с които комуникацията е необходима за дейността им и съгласно настоящата Политика. Виж Приложение В – <i>Примери за оповестяване, което може да е необходимо в хода на дейността</i>, за обстоятелства, при които контролните органи по ценните книжа считат, че оповестяването може да е “необходимо в хода на дейността”. Ако имат съмнения, членовете на Борда, Работниците/служителите и Трети страни задължително трябва да се консултират с Главния юрисконсулт за преценка дали оповестяването в конкретни обстоятелства е необходимо като част от дейността. За по-голяма сигурност, оповестяването пред анализатори, институционални инвеститори и други професионалисти на пазара, както представители на медиите, няма да се счита за необходимо като част от дейността.</p> |
| <p>If Material Non-Public Information has been disclosed in the necessary course of business, anyone so informed must clearly understand that the information must be kept confidential and, in appropriate circumstances, execute a confidentiality agreement. In addition, to prevent the misuse or inadvertent disclosure of Material Non-Public Information, the procedures for safeguarding confidential information set out in the Company’s <i>Information Protection Policy</i> must be observed.</p> | <p>Ако дадена Съществена непублична информация е била оповестена като необходима част от дейността, всеки, който е информиран за това, трябва ясно да разбере, че информацията трябва да се третира като конфиденциална, а при подходящи обстоятелства трябва да се подпише споразумения за конфиденциалност. Освен това, за предотвратяване на злоупотреба или непреднамерено оповестяване на Съществена непублична информация трябва да се спазват процедурите за защита на конфиденциалната информация, определени в <i>Политиката за защита на информацията</i> на Компанията.</p> |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | | | |
|---|---|--|--|
| 4.2 Disclosure of Material Information | | 4.2 Оповестяване на Съществена информация | |
| 4.2.1 Disclosure Committee | | 4.2.1 Комисия по оповестяване | |
| The Company has created a Disclosure Committee, which oversees the Company's disclosure practices and controls and is accountable for the implementation and monitoring of this Policy. The Disclosure Committee consists of the CEO, CFO, General Counsel and the Executive Vice President, Corporate Development, or their respective delegates. The CEO is authorized to and may change the composition of the members of the Disclosure Committee, from time to time. | | Компанията има Комисия по оповестяване, която контролира практиките по оповестяване и носи отговорност за изпълнението и мониторинга на тази Политика. Комисията по оповестяване включва Главния изпълнителен директор, Главния финансов директор, Главния юриконсулт и Изпълнителния вицепрезидент "Корпоративно развитие" или техните упълномощени представители. Главният изпълнителен директор е оторизиран и може понякога да променя състава на Комисията. | |
| 4.2.2 Authorized Spokespersons | | 4.2.2 Оторизирани говорители | |
| To minimize the risk of selective disclosure and ensure a clear message is communicated to the public, the Company has designated a limited number of spokespersons, who are permitted to make Public Statements on its behalf with the media, investors, and analysts. | | За да се минимизира рискът от селективно оповестяване и да се осигури отправление на ясно послание в публичната среда, Компанията е определила ограничен брой говорители, на които е разрешено да правят публични изявления от нейно име пред медиите, инвеститорите и анализаторите. | |
| The spokespersons are listed below and are authorized to speak only about publicly disclosed information relating to the specific areas noted opposite their respective names: | | Говорителите са дадени в списъка долу. Те са оторизирани да оповестяват само публична информация в конкретни сфери, които са посочени срещу всяко име. | |
| Authorized Spokesperson | Authority | Оторизирани говорители | Правомощия |
| Chair of the DPM Board | Strategy, governance processes, executive compensation and sustainability strategy and performance. | Председател на Борда на ДПМ | Стратегия, процеси на управление, компенсации за изпълнителното ръководство, стратегии за представяне в сферата на устойчивото развитие. |
| CEO | All topics relating to the Company | Главен изпълнителен директор | Всички теми, свързани с Компанията |
| CFO | All topics relating to the Company | Главен финансов директор | Всички теми, свързани с Компанията |
| Executive Vice President, Corporate Development | All topics relating to the Company | Изпълнителен вицепрезидент „Корпоративно развитие“ | Всички теми, свързани с Компанията |
| General Counsel | All topics relating to the Company | Главен юриконсулт | Всички теми, свързани с Компанията |
| Senior Vice President, Sustainable Business Development | Non-financial activities and project development | Старши вицепрезидент „Устойчиво бизнес развитие“ | Нефинансови дейности и проекти |
| Senior Vice President, European Operations | Operations and activities in Europe | Старши вицепрезидент “Оперативни дейности в Европа” | Оперативна дейност, дейности в Европа |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | | | |
|---|--|--|--|
| Vice President and Managing Director, Tsumeb | All matters related to Dundee Precious Metals Tsumeb | Вицепрезидент и Управляващ директор в Цумеб | Всички въпроси, свързани с “Дънди Прешъс Металс Цумеб” |
| General Manager, Chelopech | All matters related to Dundee Precious Metals Chelopech | Генерален мениджър на ДПМ Челопеч | Всички въпроси, свързани с “Дънди Прешъс Металс Челопеч” |
| General Manager, Ada Tepe | All matters related to Dundee Precious Metals Krumovgrad | Генерален мениджър на „ДПМ Крумовград“ | Всички въпроси, свързани с “Дънди Прешъс Металс Крумовград” |
| General Manager, Ecuador | All matters related to Dundee Precious Metals Ecuador | Генерален мениджър на „ДПМ Еквадор“ | Всички въпроси, свързани с “Дънди Прешъс Металс Еквадор” |
| Director, Investor Relations | All topics relating to the Company, under the supervision of the Executive Vice President, Corporate Development | Директор „Връзки с инвеститори“ | Всички въпроси, свързани с Компанията, за които отговаря Изпълнителния вицепрезидент „Корпоративно развитие“ |
| The list may be changed by the Disclosure Committee or the CEO, in its sole discretion, from time to time. Any of the Authorized Spokespersons may, to the extent of their authorization only, from time to time, designate others within the Company to speak on particular matters or respond to specific inquiries, as necessary or appropriate. | | Комисията по оповестяване и Главният изпълнителен директор могат от време на време по собствена преценка да променят настоящия списък. Всеки от оторизираните говорители има право, от време на време и в рамките на собствените си права, да делегират своите права на други лица в Компанията, които да поемат функциите на говорител по конкретни въпроси, или да отговарят на конкретни запитвания доколкото е подходящо и необходимо. | |
| Unless designated or specifically directed by an Authorized Spokesperson, Employees must not respond under any circumstances to inquiries about the business or the affairs of the Company from the media, an analyst, investor, or any other member of the public and must refer all such inquiries to the Authorized Spokespersons. | | Освен ако им е възложена такава функция или им е било наредено от Оторизиран говорител, работниците/служителите при никакви обстоятелства нямат право да отговарят на запитвания за бизнеса или дейността на Компанията, отправени от страна на медии, анализатори, инвеститори или други представители на обществото, и трябва да пренасочват всички такива запитвания към Оторизираните говорители. | |
| 4.2.3 Disclosure Controls and Parameters | | 4.2.3 Контрол и параметри на оповестяването на информация | |
| The following basic disclosure controls and parameters are defined to provide reasonable assurance that information required to be publicly disclosed is recorded, processed, summarized, and reported on a timely basis: | | Долу са дефинирани основните мерки за контрол и параметрите на оповестяваната информация, за да се осигурят своевременни записи, обработка, обобщение и отчети за оповестяваната информация: | |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | |
|---|---|
| Any Board Member, Employee or Third Party who becomes aware of Material Information or who believes that Material Non-Public Information was disclosed in violation of this Policy, or a material error has been made in any public disclosure made by the Company, must notify a member of the Disclosure Committee immediately. | Всеки член на Борда или работник/служител на Трета страна, който е запознат със Съществена информация, или който смята, че непублична информация е била оповестена в нарушение на настоящата Политика, или че е била направена съществена грешка в дадена информация оповестена от Компанията, е длъжен незабавно да уведоми някой член на Комисията по оповестяване. |
| The Disclosure Committee will determine whether information is material and necessitates public disclosure, considering the nature of the information itself, the potential impact on the market price of the Company's securities and prevailing market conditions on a case-by-case basis; | Комисията по оповестяване определя дали информацията е съществена и трябва да бъде публично оповестена, предвид характера на информацията, нейното потенциално въздействие върху пазарната цена на ценните книжа на Компанията и преобладаващите пазарни условия, според конкретния случай. |
| Material Information must be publicly disclosed promptly by news release, through a major news wire service, and will be pre-cleared by the TSX, if issued during trading hours; | Съществената информация трябва да се оповестява публично и бързо чрез прессъобщения, или чрез агенции (напр. "Ройтерс") и се координира предварително с фондовата борса в Торонто (TSX), ако съобщението се излъчва през работното време на борсата. |
| Under certain circumstances the Disclosure Committee may determine that such disclosure would be unduly detrimental to the Company (for example if release of the information would cause prejudice to negotiations in a corporate transaction), in which case, the information will be kept confidential, in compliance with applicable securities laws, until the Disclosure Committee determines it may be publicly disclosed; | При определени обстоятелства, Комисията по оповестяване може да определи, че оповестяването ще бъде в ущърб на Компанията (например, ако оповестяването може да доведе до предубеденост в процеса на преговорите за дадена корпоративна транзакция), в който случай информацията ще остане поверителна съгласно изискванията на приложимото законодателство за ценните книжа до момента, в който Комисията по оповестяване определи, че може да се оповести публично. |
| Disclosure must be accurate, factual, balanced, and complete in all material respects, and must include any information the omission of which would make the rest of the disclosure misleading; | Оповестяването трябва да съдържа точна, фактологична и балансирана информация, и да покрива всички съществени аспекти, а трябва да включва всякаква информация, пропускането на която би направило останалата част от оповестяването подвеждащо; |
| Unfavourable Material Information must be disclosed as promptly and completely as favourable information; | Неблагоприятната Съществена информация трябва да се оповестява също толкова своевременно, както и благоприятната; |
| Material Non-Public Information must not be disclosed to selected individuals (for example, in an interview with one or several analysts or in a telephone conversation with one or several investors in particular); | Забранено е да се оповестява Съществена непублична информация за избрани лица (например, в интервю с един или няколко анализатори, или в телефонен разговор с един или няколко конкретни инвеститори); |
| Disclosure on the Company's website alone does not constitute adequate disclosure of Material Information; | Оповестяването на уебсайта на Компанията не се счита за адекватно оповестяване на Съществена информация; |
| Disclosure must be corrected immediately if the Company is subsequently made aware that earlier disclosure by the Company contained a material error or omission at the time it was given; | Оповестяването трябва да се коригира незабавно, ако Компанията в следствие е изяснила, че в него е направена съществена грешка или пропуск в момента на оповестяването; |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | |
|---|---|
| After dissemination, all of the Company's disclosures will be monitored to ensure accurate media reporting and to take corrective measures, if necessary; and | След всяко разпространение на информация, Компанията следи за осигуряване на адекватно отразяване в медиите, ако това е необходимо; и |
| If there is reason to believe that Material Non-Public Information was unintentionally disclosed to a selected group of individuals, such breach must be immediately reported to a member of the Disclosure Committee and the recipients of the Material Non-Public Information will be advised that such information is material and has not yet been publicly disclosed. The Company will immediately disclose such information in a news release and take any other steps the Disclosure Committee deems appropriate. | Ако има причина да се счита, че дадена Съществена непублична информация е била непреднамерено оповестена на определена група хора, такова нарушение задължително и незабавно се докладва на член на Комисията по оповестяване, а получателите на Съществена непублична информация биват информирани, че тази информация е съществена и още не е била публично оповестена. В такъв случай, Компанията незабавно оповестява тази информация чрез прессъобщение и предприема други стъпки по преценка на Комисията по оповестяване. |
| 4.2.4 Preparation and Review of Disclosure Documents | 4.2.4 Изготвяне и преглед на документи за оповестяване |
| All Disclosure Documents must be prepared in consultation with and be reviewed by relevant Employees in all applicable Business Functions of the Company and input from an external SME, including external counsel or the independent auditors, must be obtained as necessary. | Всички документи за оповестяване задължително се изготвят в консултация и преглед от съответните работници/ служители във всички свързани с тях бизнес функции в Компанията и коментари от външни Експерти в дадената сфера, включително при необходимост становища на външни юристи и независими одитори. |
| The Disclosure Committee will review draft Disclosure Documents as many times as necessary and consider all comments raised by any reviewer. During the review process, the Disclosure Committee will consider any new developments, key risks and business challenges or areas of concern. | Комисията по оповестяване преглежда проектния вариант на документите за оповестяване колкото пъти е необходимо и взема предвид всички коментари от лицата, които са ги преглеждали преди това. По време на прегледа, Комисията по оповестяване взема предвид всички нови събития, ключови рискове и предизвикателства пред бизнеса в съответните сфери. |
| In the event a report, statement or opinion of a SME is included or summarized in a Disclosure Document, the written consent of the expert to the use of the report, statement or opinion or extract thereof and the specific form of disclosure shall be obtained. In addition, the Disclosure Committee must be satisfied that there are no reasonable grounds to believe that there is a Misstatement in the part of the document made on the authority of the expert and that the part of the Disclosure Document made on the authority of the SME fairly represents the SME's report, statement, or opinion. | В случай, че в документ за оповестяване се съдържа или се споменава доклад, становище или изразено мнение от Експерт в дадена сфера, се взима писмено съгласие от този Експерт в потвърждение на това, че неговият доклад, становище или мнение (или части от тях) може да се използват в конкретното оповестяване. Освен това, Комисията по оповестяване трябва да е удовлетворена, че не съществуват разумни основания да се смята, че в използваната част от документа на Експерта в дадената сфера няма грешни изявления и че тя отразява реалния доклад, изказване или мнение на този Експерт. |
| 4.2.5 Approval of Disclosure Documents | 4.2.5 Одобрение на документ за оповестяване |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | |
|---|--|
| <p>Prior to their release, all Disclosure Documents must be approved by the Disclosure Committee. In addition, each core Disclosure Document (except for material change reports) must be reviewed and approved by the DPM Board and its applicable committees. Any material change report must be reviewed and approved by the General Counsel, prior to dissemination.</p> | <p>Преди тяхното публикуване, всички документи за оповестяване задължително се одобряват от Комисията по оповестяване. Освен това, всички основни документи за оповестяване (освен докладите за съществени промени) задължително се преглеждат и одобряват от Борда на ДПМ и съответните негови комисии. Всички доклади за съществени промени задължително се преглеждат и одобряват от Главния юрисконсулт преди тяхното разпространение.</p> |
| <p>4.2.6 Forward-Looking Information</p> | <p>4.2.6 Прогнозна информация</p> |
| <p>The Company may provide forward-looking information in appropriate circumstances to enable evaluation of the Company's operations and prospects for performance. Forward-looking information means all disclosure regarding possible events, conditions or results that is presented as either a forecast or a projection, including future-oriented financial information with respect to prospective results of operations, a prospective financial position or prospective changes in financial position that is based on assumptions about future economic conditions and courses of action.</p> | <p>При подходящи обстоятелства Компанията може да предоставя прогнозна информация, която да се използва за оценка на нейната дейност и перспективите за нейното представяне. "Прогнозна информация" е всяко оповестяване относно възможни събития, условия или резултати, които се представят или като прогноза, или като предположение, включително ориентирана към бъдещето финансова информация по отношение на очакваните резултати от дейността, очаквана финансова позиция или вероятни промени във финансовата позиция, които са базирани на допускания за бъдещи действия или бъдещи икономически условия.</p> |
| <p>When providing forward-looking information, reasonable cautionary language identifying the forward-looking information must be included to notify the recipients that material factors could cause actual results to differ materially from expected results. A statement of the material factors or assumptions that were applied in the forward-looking information must also be included.</p> | <p>При предоставяне на прогнозна информация трябва да се включва текст, който да предупреждава аудиторията, че това е прогнозна информация и че определени съществени фактори може да доведат до резултати, различни от очакваните. Освен това, задължително трябва да се включва информация за съществените фактори и допускания, които са използвани в прогнозната информация.</p> |
| <p>4.2.7 Responding to Market Rumours</p> | <p>4.2.7 Реакция на слухове, които се разпространяват сред обществото</p> |
| <p>The Company will not comment, affirmatively or negatively, on rumours, including those on the internet. If a securities regulatory authority or the TSX requests that the Company make a statement in response to a market rumour, or when certain rumours are deemed to be harmful to the Company's interests, the Disclosure Committee may consider the matter and make a recommendation to the CEO as to the nature and context of any response.</p> | <p>Компанията не коментира слухове, независимо дали утвърдително или негативно, включително слухове, които се разпространяват по интернет. Ако регулаторен орган по ценните книжа или Фондовата борса в Торонто поиска от Компанията да направи изявление в отговор на слухове в обществото, или когато определени слухове се считат за вредни за интересите на Компанията, Комисията по оповестяване може да разгледа въпроса и да направи препоръка към Главния изпълнителен директор относно характера и контекста на отговора.</p> |
| <p>4.2.8 Conference Calls and Webcasts</p> | <p>4.2.8 Конферентни разговори и излъчвания на живо в интернет платформи (уебкаст)</p> |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | |
|--|--|
| <p>Conference calls may be held for quarterly and annual financial results or other material news. During these calls, Authorized Spokespersons will discuss key aspects of the results or developments and this discussion will be accessible simultaneously to all participants. Where practicable, the Disclosure Committee and Authorized Spokespersons will meet to discuss the presentation of information and appropriate answers to anticipated questions, in advance of any such conference call.</p> | <p>Конферентните разговори може да се провеждат за тримесечните и годишни финансови резултати или във връзка с други съществени новини. По време на такива разговори Оторизираните говорители дискутират ключови аспекти от резултатите или събитията в Компанията, и тези дискусии са достъпни на живо за всички участници. Когато е необходимо, преди такъв конферентен разговор Комисията по оповестяване и Оторизираните говорители може да провеждат срещи, за да обсъждат презентирането на информацията и подходящи отговори на очакваните въпроси.</p> |
| <p>The Company will provide advance notice of the conference call by issuing a news release, and posting on the Company's website, announcing the date and time, a general description of what is to be discussed and providing information allowing interested parties to access the call. An archived audio webcast on the website, or an audio transcript of the conference call, will be made available following the call for a limited time for anyone interested in listening to a replay.</p> | <p>Компанията трябва предварително да обявява конферентния разговор чрез публикуване на прессъобщение и съобщение на своя уебсайт, включително датата и часа на разговора, общо описание на темите, и информация за достъп до разговора. Записът на уебката или транскрибиран аудиозапис от конферентния разговор, трябва да се предоставя известно време след разговора на всеки, който иска да го чуе.</p> |
| <p>4.2.9 Contacts with Analysts, Investors, and the Media</p> | <p>4.2.9 Контакти с анализатори, инвеститори и медии</p> |
| <p>Meetings with analysts and investors are an important element of the Company's investor relations program. Accordingly, Authorized Spokespersons may contact, respond to, meet with or address analysts, investors, or journalists on an individual or small group basis from time to time. In general, such conversations should be limited to explorations or clarifications of publicly disclosed Material Information and non-Material Information. Material Non-Public Information must not be disclosed at these meetings. Authorized Spokespersons will keep notes of conversations with analysts and investors and, where practicable, more than one Company representative will be present at all individual and group meetings.</p> | <p>Срещите с анализатори и инвеститори са важен елемент от програмата на Компанията за връзки с инвеститорите. В този смисъл, Оторизираните говорители може да поддържат връзка, да отговарят на въпроси, да се срещат или да се обръщат към анализатори, инвеститори и журналисти или други лица - индивидуално или групово. Като цяло, такива разговори трябва да се ограничават в рамките на разглеждане и пояснения на публично оповестена Съществена информация, както и на несъществена информация. На такива срещи е забранено да се оповестява Съществена непублична информация. Оторизираните говорители водят бележки от индивидуалните и групови срещи с анализатори и инвеститори, и при възможност на тези разговори присъства повече от един представител на Компанията.</p> |
| <p>4.2.10 Analyst Reports</p> | <p>4.2.10 Доклади на анализатори</p> |
| <p>The Company will not comment on reports prepared by analysts other than for the purpose of pointing out factual errors based on available public information. A list of all analysts known to follow the Company may be posted on the website, but links to analysts' reports must not be posted or linked on the Company's website.</p> | <p>Компанията не прави коментари по доклади на анализатори, освен когато това се налага за посочване на фактологични грешки в тях на базата на наличната публична информация. На уебсайта на Компанията може да се публикува списък на всички анализатори, за които се знае, че следят дейността на Компанията, но без линкове към техните доклади.</p> |
| <p>4.2.11 Public Speeches and Presentations</p> | <p>4.2.11 Публични презентации и речи</p> |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | |
|---|--|
| <p>The Company may participate in various conferences or other public venues in Canada and elsewhere. Only Authorized Spokespersons or their delegates are permitted to speak at such venues and must only disclose information that is either not material or that has been previously disclosed. Any selective disclosure of Material Non-Public Information, including undisclosed earnings guidance or operating and production guidance, is not permitted.</p> | <p>Компанията може да участва в различни конференции и други публични събития в Канада или на други места. Само Оторизирани говорители или техни представители имат право да говорят на такива събития и имат право да оповестяват информация, която или не е съществена, или е била вече оповестена. Забранено е селективното оповестяване на Съществена непублична информация, включително неоповестени планове на мениджмънта за бъдещите стъпки на Компанията.</p> |
| <p>4.2.12 Company Website and Use of Social Media</p> | <p>4.2.12 Уебсайт на компанията и използване на социалните медии</p> |
| <p>The Company's website, and any other Group social media channels as may be used from time to time, will be created and administered by the Director, Investor Relations, who will be the primary point of contact for communicating and approving content to be disseminated to the public through the website.</p> | <p>Може да се ползва уебсайтът на Компанията и други социални медии, както и канали за комуникация, които може да се създават от Компанията и да се администрат от Директор "Връзки с инвеститорите", който е основното лице за комуникация и одобрение на съдържанието на публичната информация, която се публикува на уебсайта.</p> |
| <p>The Company's website will include:</p> | <p>На уебсайта на Компанията може да се публикува:</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - all Material Information that has been previously disclosed, including without limitation, all documents filed on SEDAR, or a link to those documents on SEDAR; | <ul style="list-style-type: none"> - цялата Съществена информация, която е била оповестена, включително и без ограничение - всички документи, които са подадени към SEDAR заедно с линк към документите в SEDAR; |
| <ul style="list-style-type: none"> - all news releases or links to those press releases; | <ul style="list-style-type: none"> - всички прессъобщения или линкове към тях; |
| <ul style="list-style-type: none"> - non-Material Information provided to analysts, institutional investors, and other market professionals as determined by Director, Investor Relations (such as slides of investor presentations, and materials distributed at industry conferences); | <ul style="list-style-type: none"> - несъществена информация, предоставена на анализаторите, институционални инвеститори и други подобни професионалисти - по преценка на Директор "Връзки с инвеститорите" (като например слайдове от презентации за инвеститори и материали, които са раздавани на конференции на минната индустрия); |
| <ul style="list-style-type: none"> - investor relations contact information to facilitate communication with investors; and | <ul style="list-style-type: none"> - информация за контакт с Директор "Връзки с инвеститорите" за осигуряване на комуникация с инвеститорите; и |
| <ul style="list-style-type: none"> - a note that advises the reader that the information contained was accurate at the time of posting but may be superseded by subsequent disclosures. | <ul style="list-style-type: none"> - бележка, която информира аудиторията, че публикуваната информация е била валидна на датата на нейното публикуване, но е възможно за измененията след тази дата да бъде оповестена последваща информация. |
| <p>Information contained on the website will be regularly updated and maintained for accuracy. Inaccurate information must be promptly removed.</p> | <p>Информацията на уебсайта се актуализира редовно и се поддържа точна и вярна. Неточната информация се премахва своевременно.</p> |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | |
|--|---|
| <p>Board Members and Employees must not discuss or post any Company Information in internet chat rooms, blogs, social networking sites, newsgroups, or bulletin boards, including through personal or any Group social media channels such as Facebook, LinkedIn, Twitter, and YouTube, without obtaining prior approval from an Authorized Spokesperson or their designate and ensuring that the posting does not include Material Non-Public Information and is otherwise compliant with this Policy.</p> | <p>Без предварително одобрение от Оторизиран говорител или негови представители/заместници и без да са се уверили, че тяхната публикация не съдържа Съществена непублична информация и че във всички случаи спазва настоящата Политика, членовете на Борда и работниците/служителите на Компанията нямат право да обсъждат или публикуват информация за Компанията в интернет чатове, блогове, социални мрежи, новинарски сайтове, и платформи за бюлетини, включително в личните си канали в социалните медии като Facebook, LinkedIn, Twitter и YouTube.</p> |
| <p>4.2.13 Maintaining Quiet Periods</p> | <p>Периоди на мълчание (Quiet Periods)</p> |
| <p>The Company will observe a quarterly quiet period, during which no earnings guidance or comments with respect to the current quarter's operating or financial results will be provided to analysts, investors, or other market professionals. Communications during quiet periods will be limited to responding to inquiries concerning publicly available Material Information or non-material information. The quiet period commences on the first day of the month following the end of a quarter and ends with the issuance of a news release disclosing quarterly results.</p> | <p>Компанията спазва тримесечни периоди на мълчание, включително мълчание относно коментари и планове на мениджмънта за бъдещите стъпки на Компанията по отношение на оперативните финансови резултати от тримесечието, които в този период не се предоставят на анализатори, инвеститори и други професионалисти. Публичната комуникация в тези периоди се свежда до отговори на въпроси относно публично достъпна Съществена информация или несъществена информация. Мълчаливият период започва на първия ден от месеца след края на тримесечието и приключва с публикуване на прессъобщение за оповестяване на тримесечните резултати.</p> |
| <p>In addition, in the event the Company undertakes a public offering, the Disclosure Committee may impose a special quiet period on Board Members and certain Employees as it sees appropriate to address prohibitions on pre-marketing activities before the issuance of a receipt for a preliminary prospectus and marketing activities after the issuance of a receipt for a preliminary prospectus.</p> | <p>Освен това, в случай, че Компанията предприеме публично предлагане на ценни книжа, Комисията по оповестяване може да наложи на членовете на Борда и определени работници/служители специален период на мълчание съгласно преценката си как да бъдат спазени забраните за дейности, предхождащи публикуването на предварителен проспект, и маркетингане на транзакцията след издаване и получаване на предварителен проспект.</p> |
| <p>4.3 Insider Trading</p> | <p>4.3 Търговия с ценни книжа от страна на лица, разполагащи с вътрешна информация</p> |
| <p>4.3.1 Prohibition against Insider Trading, Tipping and Recommending Trades</p> | <p>4.3.1 Забрана за търговия на ценни книжа от страна на лица, разполагащи с вътрешна информация (Insider Trading), Споделяне на ценна служебна информация в личен разговор (Tipping) и Даване на съвети за ценни книжа (Recommending Trades)</p> |
| <p>A Person in a Special Relationship with the Company must not participate in:</p> | <p>Лицата, които са в специални взаимоотношения с Компанията, нямат право да участват в:</p> |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | |
|--|--|
| <p>“Insider trading” - buying or selling securities of the Company with knowledge of Material Non-Public Information with respect to the Company.</p> | <p>Търговия с ценни книжа, при положение, че разполагат с вътрешна информация: Това включва покупка или продажба на ценни книжа на Компанията при условие, че са запознати със Съществена непублична информация по отношение на Компанията.</p> |
| <p>“Tipping” - informing, other than in the necessary course of business, another person or company of Material Non-Public Information with respect to the Company.</p> | <p>Споделяне на ценна служебна информация в личен разговор (Tipping): Представява споделяне на Съществена непублична информация с друго лице или компания, която е извън рутинната служебна комуникация.</p> |
| <p>“Recommending trades” - recommending or encouraging another person or company to purchase or sell securities of the Company with knowledge of Material Non-Public Information with respect to the Company.</p> | <p>Даване на съвети за ценни книжа (Recommending Trades): Представява даване на препоръки или насърчаване на лице/компания да купува или продава акции на Компанията въз основа на Съществена непублична информация относно Компанията.</p> |
| <p>These prohibitions will apply until Material Information has been disseminated widely to the public through news release and a reasonable time (24 hours, or one (1) clear trading day, unless otherwise specifically advised by the General Counsel) has passed for the public to analyze the information.</p> | <p>Тези забрани важат в периода преди Съществената информация да бъде широко разпространена сред обществото с помощта на прессъобщения, но след като е изтекло приемливо време (24 часа, или 1 работен ден на фондовата борса, освен ако Главният юристконсулт е препоръчал друго), така че публичната информация да може да бъде анализирана.</p> |
| <p>4.3.2 Regular Blackouts</p> | <p>4.3.2 Редовни вътрешни забрани за търговия с ценни книжа (Regular Blackouts)</p> |
| <p>All Board Members and those Employees who participate in the preparation of the Company’s financial statements or who otherwise have access to Material Non-Public Information relating to the Company will be subject to regularly scheduled blackout periods during which trading in securities of the Company is prohibited.</p> | <p>Всички членове на Борда и онези служители, които участват в изготвянето на финансовите отчети, или такива, които по друг начин имат достъп до Съществена непублична информация относно Компанията, подлежат на редовни периоди на вътрешни забрани (blackout periods), през които периоди им се забранява да купуват/продават ценни книжа на Компанията.</p> |
| <p>Regularly scheduled blackout periods will occur surrounding the release of the Company’s operating and financial results. Trades must not be carried out during the period beginning on the first day after the end of a quarter or the year until the end of the first full day on which the TSX is open for trading after the quarter or year-end financial results have been disclosed by way of news release.</p> | <p>Компанията налага редовни вътрешни забрани за търговия с ценни книжа в периодите около публикуване на оперативните и финансовите си резултати. В такъв период е забранено да се търгува с ценни книжа, считано от първия ден след края на тримесечието/годината до края на първия пълен ден, в който фондовата борса в Торонто работи след публикуването на прессъобщение за края на тримесечието/годината.</p> |
| <p>4.3.3 Special Blackouts</p> | <p>4.3.3 Специални вътрешни забрани за търговия с ценни книжа (Special Blackouts)</p> |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | |
|--|--|
| <p>All Board Members and those Employees who are so advised by means of email notification by the General Counsel, or a delegate thereof, will be prohibited from trading securities of the Company during any other period determined necessary by the Disclosure Committee. Special blackouts may be put in place from time to time because of special circumstances material to the Company, but not yet publicly disclosed or disclosable.</p> | <p>Всички членове на Борда и тези работници/служители, които също са били информирани в този смисъл чрез и-мейл от Главния юриконсулт или негов представител, подлежат на забрана да търгуват с ценни книжа на Компанията през всеки друг период, определен от Комисията по оповестяване. Понякога могат да бъдат наложени специални вътрешни забрани поради специални обстоятелства, които са съществени за Компанията, но все още не подлежат на публично оповестяване или все още не са оповестени.</p> |
| <p>4.3.4 Exceptions to Trading Prohibitions</p> | <p>4.3.4 Изключения от забраните за търговия с ценни книжа</p> |
| <p>The prohibitions regarding trading in securities of the Company during a blackout period will not apply to:</p> | <p>Забраните за търговия с ценни книжа на Компанията през период на вътрешна забрана не вадат за:</p> |
| <p>the acquisition of securities through the exercise of stock options but do apply to the sale of the securities acquired through the exercise of the stock option; and</p> | <p>придобиване на ценни книжа чрез упражняване на опции за закупуване на акции, но вадат за последваща продажба на така придобитите ценни книжа;</p> |
| <p>the issue, disposition, or acquisition of securities under certain automatic plans, such as a share purchase plan or a normal course issuer bid, when the trades are executed by a broker pursuant to standing or advanced instructions by DPM given while not in possession of undisclosed Material Information.</p> | <p>емитиране, освобождаване/продажба или придобиване на ценни книжа по силата на автоматични планове, като например план за закупуване на акции или нормалните транзакции с обратно изкупуване на акции, когато транзакцията се реализира чрез брокер по силата на постоянно или специално нареждане от страна на ДПМ, което ДПМ е издало без да има налице неоповестена Съществена информация.</p> |
| <p>Trading during blackout periods may be permitted in exceptional circumstances with the prior approval of the Disclosure Committee and, if a member of the Disclosure Committee has requested permission -with approval from the Audit Committee, provided that the individual seeking permission is not in possession of Material Non-Public Information.</p> | <p>Търговията с ценни книжа по време на вътрешна забрана може да бъде разрешена при изключителни обстоятелства с предварително одобрение от Комисията по оповестяване и, ако член на Комисията по оповестяване е поискал разрешение - с одобрение на Комисията по одит, при положение, че лицето, което е поискало разрешение не разполага със Съществена непублична информация.</p> |
| <p>4.3.5 Pre-Clearance Requirements</p> | <p>4.3.5 Изисквания за предварително одобрение</p> |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | |
|--|---|
| <p>To assist in preventing even the appearance of an improper insider trade, Board Members and Employees, who are subject to blackout periods, whether regular or special, must provide prior written notice of intention to carry out a trade (including the exercise of any option) and obtain pre-clearance from the General Counsel, or an authorized delegate thereof, to confirm that there is no blackout period in effect and the proposed trade is otherwise cleared.</p> | <p>За да се избегне дори създаване на грешно впечатление за нередна търговия с ценни книжа от страна на лица, разполагащи с вътрешна информация, членовете на Борда и служители, които са обект на периодите на забрани за търговия с ценни книжа (blackout periods), независимо дали тези периоди са редовни или специални, са длъжни да предоставят предварително писмено уведомление, че имат намерение да търгуват ценни книжа (включително да упражняват опция) и да получат предварително одобрение от Главния юриконсулт или негов оторизиран представител, с което да се потвърди, че в момента не тече период на забрана за такава търговия и че предложената сделка е разрешена.</p> |
| <p>Notification of intention to trade must be provided in writing by email to the General Counsel or an authorized delegate thereof, unless for an exercise of stock options, in which case the notification must be done through "Shareworks" (or any other stock management software, which "Shareworks" may be replaced with). Approvals will be provided in writing by email or through "Shareworks" and the pre-clearance will be valid for a period of seven (7) calendar days or such other period as specified in the notification from "Shareworks", unless revoked prior to that time. No trade may be carried out prior to obtaining a pre-clearance and after the expiry of seven (7) calendar days following the receipt of approval unless such approval is renewed.</p> | <p>Уведомлението за намерение за търговия с ценни книжа трябва да се предостави в писмена форма по и-мейл, адресиран до Главния юриконсулт или негов оторизиран представител, освен при упражняване на опции за акции, в който случай уведомлението трябва да се направи чрез системата "Shareworks" (или друга система за търговия с ценни книжа, която се използва на мястото на "Shareworks"). Одобренията се предоставят в писмена форма по и-мейл или чрез "Shareworks", а предварителното одобрение е валидно за срок от 7 (седем) календарни дни или за съответния срок, посочен в уведомлението от "Shareworks", освен ако такова одобрение бъде междувременно отменено. Търговията с ценни книжа е забранена без наличие на такова предварително одобрение и след изтичането на 7-дневния срок на валидност след получаване на одобрението, освен ако срокът на това одобрение не бъде подновен.</p> |
| <p>Notwithstanding any notice of a trade as provided above and any approval of a trade provided by the General Counsel, or an authorized delegate thereof, the ultimate responsibility for complying with this Policy and applicable laws and regulations rests with the individual.</p> | <p>Независимо дали е подадено такова уведомление за намерение за търговия, и дали е получено съответното одобрение от Главния юриконсулт или негов оторизиран представител, всяко отделно лице носи собствена отговорност за спазване на настоящата политика и приложимите закони и наредби.</p> |
| <p>4.3.6 Grants</p> | <p>4.3.6 Предоставяне на опции за ценни книжа</p> |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | |
|--|--|
| <p>Except as may be authorized under applicable securities law and stock exchange rules, grants of stock options, restricted share units, performance share units or other incentive securities of the Company (and the pricing of stock options or the determination of the number of units to be granted) will not be made during any regular blackout or special blackout, provided that such grant may be authorized during such a blackout if it is made effective after the expiry of any blackout period (and the pricing of stock options or the determination of the number of units to be granted is made at such time).</p> | <p>Освен случаите, които са одобрени съгласно приложимото законодателство за ценните книжа и правилата на фондовата борса, предоставянето на опции за ценни книжа, ограничени акции (RSUs), акции за добро представяне (PSUs) и други ценни книжа на Компанията, които се предоставят като стимули (както и ценообразуването на опции за акции и определянето на броя книжа, които да бъдат предоставени), такова предоставяне на ценни книжа не се извършва по време на редовна вътрешна или специална вътрешна забрана, при положение, че такова предоставяне може да влезе в сила след изтичането на периода на забраната (и ценообразуването на опциите за акции или определянето на броя на ценните книжа, които се предоставят в този момент).</p> |
| <p>4.3.7 Speculation and Hedging</p> | <p>4.3.7 Спекулации и хеджиране</p> |
| <p>To ensure that perceptions of insider trading do not arise, Board Members and Employees should not “speculate” in securities of the Company. For this Policy, “speculate” means the purchase or sale of securities with the intention of reselling or buying back in a relatively short period of time in the expectation of a rise or fall in the market price of such securities. Speculation for a short-term profit is distinguished from buying and selling securities as part of a long-term investment program.</p> | <p>За да не възниква грешна външна представа, че се извършва търговия на ценни книжа от страна на лица, разполагащи с вътрешна информация, членовете на Борда и работниците/служителите не трябва да спекулират с ценни книжа на Компанията. За целите на настоящата Политика, “спекулация” означава купуване или продаване на ценни книжа с намерение за препродажба или обратно изкупуване в относително кратък период, с очакване за качване или падане на пазарната цена на тези ценни книжа. Спекулациите с цел краткосрочна печалба се отличават от купуването и продаването на акции по линия на дългосрочна инвестиционна програма.</p> |
| <p>Board Members and Employees should not sell securities of the Company short or sell a call option or buy a put option in respect of securities of the Company or engage in any other transaction to synthetically monetize securities of the Company (including, transactions where the individual's economic interest and risk exposure in the Company's securities are changed, such as collars or forward sales contracts).</p> | <p>Членовете на Борда и работниците/служителите не трябва да продават ценни книжа от късите позиции на Компанията, да не продават <i>кол опции</i>, да не купуват <i>пут опции</i> по отношение на ценните книжа на Компанията и да не участват в други транзакции, или със синтетични методи да печелят от ценните книжа на Компанията (включително транзакции, при които икономическият интерес и рисковата експозиция на отделното лице към акциите на Компанията се променят, като например при <i>колар опциите</i> и <i>форуърдните сделки</i>).</p> |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | |
|---|---|
| <p>Board Members and Company Officers must not, directly or indirectly, engage in any kind of hedging transaction that could reduce or limit the Board Member's or Company Officer's economic risk with respect their holdings, ownership or interest in, or to, common shares or other securities of the Company, including, without limitation, outstanding stock options, stock appreciation rights or other compensation awards the value of which are derived from, referenced to or based on the value or market price of common shares or other securities in the capital of the Company. Prohibited transactions include the purchase of financial instruments, including, without limitation, prepaid variable forward contracts, equity swaps, collars, puts, calls or other derivative securities that are designed to hedge or offset a decrease in market value of equity securities of the Company.</p> | <p>Членовете на Борда и членовете на висшето ръководство на Компанията нямат право да участват - директно или индиректно в никакви транзакции за хеджиране, които биха намалили или ограничили икономическите рискове на членовете на Борда или на висшето ръководство на Компанията по отношение на разполагане с, притежаване на или интерес в обикновени акции или други ценни книжа на Компанията, включително и без ограничение - нереализирани опции за акции, право на приход от поскъпване на акции, както и други видове възнаграждения, чиято стойност зависи от пазарната цена на обикновените акции и други ценни книжа в капитала на Компанията. Забранените транзакции включват купуване на финансови инструменти, включително и без ограничение предплатени <i>променливи форуърдни договори, суапове на капитал, колар опции, пут опции, опции за закупуване на ценни книжа</i> и други деривативи, които са предназначени за хеджиране или компенсирани на спада на пазарната стойност на дяловите ценни книжа на Компанията.</p> |
| <p>4.3.8 Insider Reporting</p> | <p>4.3.8 Отчети/ докладване за търговия на ценни книжа от страна на лица, разполагащи с вътрешна информация</p> |
| <p>In addition to the obligations described above, Reporting Insiders are subject to reporting obligations. Reporting Insiders must file an "insider trading report" with Canadian securities regulators within ten (10) calendar days after becoming a Reporting Insider, disclosing the individual's beneficial ownership of, or control or direction over, Company's securities and share-based awards. Each such Reporting Insider is also required to file an insider trading report with Canadian securities regulators any time beneficial ownership of, or control or direction over securities of the Company, changes within five (5) calendar days of the date on which the change occurs.</p> | <p>Освен описаните горе задължения, търговията на ценни книжа от страна на Отговорни лица, разполагащи с вътрешна информация, подлежи на задължителна отчетност. Всяко Отговорно лице, разполагащо с вътрешна информация (reporting insider) е длъжно да подаде "Отчет за търговия с ценни книжа от страна на лица, разполагащи с вътрешна информация". Отчетът се подава към канадския регулаторен орган по ценните книжа в срок от 10 (десет) календарни дни от датата, на която даденото лице е станало Отговорно лице, разполагащо с вътрешна информация (reporting insider). Отчетът дава информация за вида собственост, контрол или разпореждане с ценните книжа на компанията и възнаграждения, базирани на акции. Освен това, всяко Отговорно лице, разполагащо с вътрешна информация (reporting insider) е длъжно да подаде такъв Отчет към канадския регулаторен орган по ценните книжа всеки път, когато се промени собствеността, контрола върху или разпореждането с ценни книжа на Компанията. Отчетът се подава в срок от 5 (пет) календарни дни от датата на такава промяна.</p> |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | |
|--|---|
| <p>Reporting Insiders who require assistance with the filing of an insider report may contact, in a timely manner, the General Counsel, who will arrange for the assistance, preparation and filing of an insider report. Reporting Insiders are reminded that they are personally accountable for the timely disclosure of their trading activities, and any assistance offered to them in no way reduces the obligations imposed on them by applicable insider trading laws.</p> | <p>Всяко Отговорно лице, разполагащо с вътрешна информация (reporting insider) което има нужда от съдействие за подаване на такъв отчет, може да се обърне своевременно към Главния юрисконсулт, който ще му помогне за изготвянето и подаването на този Отчет. Напомняме на Отговорните лица, разполагащи с вътрешна информация (Reporting Insiders), че носят лична отговорност за своевременното оповестяване на търговия с ценни книжа и помощта, която им се предлага, не намалява по никакъв начин задълженията им съгласно законодателните изисквания за търговия на ценни книжа от страна на такива лица.</p> |
| <p>4.3.9 Applicability to Securities and Material Non-Public Information of Third Parties</p> | <p>4.3.9 Приложимост на изискванията към Информацията за ценни книжа и Непублична информация към Трети страни</p> |
| <p>The prohibitions contained in this Policy regarding insider trading, tipping and recommending trades in securities of the Company will also apply in relation to securities of Third Parties in circumstances where Board Members or Employees may be in possession of Material Non-Public Information about a Third Party obtained in the course of the Company's business. In these circumstances, information about Third Parties will be treated in the same way as comparable information relating to the Company. Furthermore, during negotiations with Third Parties, the Company may impose blackout periods for trading in securities of such Third Parties.</p> | <p>Забраните в настоящата Политика по отношение на търговията на ценни книжа от страна на лица, разполагащи с вътрешна информация (Insider Trading), Споделяне на ценна служебна информация в личен разговор (Tipping) и Даване на съвети за ценни книжа (Recommending Trades) на Компанията важат и за ценни книжа на Трети страни, в случаите когато членове на Борда или работници/служители разполагат със Съществена непублична информация за Трети страни, която са получили при изпълнение на служебните си задължения в Компанията. В такива случаи, информацията за Трети страни се третира по същия начин като аналогичен вид информация, отнасяща се до Компанията. Освен това, по време на преговори с Трети страни, Компанията може да наложи период на забрана за търговия с ценни книжа (блекаут) във връзка с ценните книжа на такива Трети страни.</p> |
| <p>4.3.10 Potential Civil and Criminal Penalties</p> | <p>4.3.10 Потенциално гражданско и наказателно производство</p> |
| <p>Individuals may be subject to civil and criminal penalties and liabilities for engaging in insider trading, tipping, recommending sales, failing to file insider reports where required on a timely basis. Consequences can be severe and can include fines and criminal sanctions. In Canada, penalties for violations of insider trading laws include possible imprisonment for a term of up to five years and fines of up to the greater of \$5,000,000 and three times any profit made, or loss avoided.</p> | <p>Участието в търговия на ценни книжа от страна на лица, разполагащи с вътрешна информация (Insider Trading) и Споделяне на ценна служебна информация в личен разговор (Tipping), Даване на съвети за ценни книжа (Recommending Trades), които не са подали своевременно Отчет в този смисъл, подлежи на санкции по линията на гражданско и наказателно производство. Последниците може да бъдат много сериозни, включително глоби и санкции за криминални нарушения. В Канада, търговията с акции от страна на лица, разполагащи с вътрешна информация подлежи на затвор до пет години и глоба в размер на по-голямата сума от двете - \$ 5 000 000 канадски долара или трикратната сума на извлечената печалба или избегнатата загуба.</p> |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | |
|--|--|
| <p>4.4 Reporting Non-Compliance</p> <p>Board Members and Employees as well as any Third Party, to whom this Policy applies, have a duty to report any known or suspected violation of this Policy in accordance with the Company's <i>Code of Business Conduct and Ethics</i> and <i>Speak-Up Standard</i>.</p> | <p>4.4 Докладване на неспазени изисквания</p> <p>Членовете на Борда и работниците/служителите, както и Трети страни, за които се отнася настоящата Политика, имат задължение да докладват всяко известно или подозирано от тях нарушение на настоящата Политика съгласно <i>Правилника за бизнес поведение и етика</i> и <i>Стандарта за подаване на сигнали за нередности</i>.</p> |
| <p>5 Role Relationships, Authorities, and Accountabilities</p> <p>To facilitate compliance with this Policy, certain roles are defined in Section 1: Defined Terms, and related relationships and accountabilities are prescribed herein.</p> | <p>5 Взаимодействия, правомощия и отговорности, свързани с ролите</p> <p>За осигуряване на съответствие с настоящата Политика, някои роли са дефинирани в Раздел 1. По-долу са дадени някои определения, заедно със свързаните с тях роли и отговорности.</p> |
| <p>5.1 Disclosure Committee</p> <p>The Disclosure Committee is accountable for:</p> | <p>5.1 Комисия по оповестяване</p> <p>Комисията по оповестяване носи отговорност за:</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - evaluating and determining the necessity of making public disclosures, including making determinations whether: | <ul style="list-style-type: none"> - оценка и определяне на необходимостта от публично оповестяване, включително определяне дали: |
| <ul style="list-style-type: none"> - information constitutes a Material Information; | <ul style="list-style-type: none"> - информацията представлява Съществена информация; |
| <ul style="list-style-type: none"> - a material change has occurred; | <ul style="list-style-type: none"> - е настъпила съществена промяна; |
| <ul style="list-style-type: none"> - a selective disclosure has been or might be made; and | <ul style="list-style-type: none"> - е било направено или има вероятност да е било направено селективно оповестяване; и |
| <ul style="list-style-type: none"> - a Misstatement has been made. | <ul style="list-style-type: none"> - е било направено грешно изявление. |
| <ul style="list-style-type: none"> - ensuring the timely disclosure of Material Information in accordance with securities laws; | <ul style="list-style-type: none"> - своевременно оповестяване на Съществена информация съгласно законодателството за ценните книжа; |
| <ul style="list-style-type: none"> - reviewing and approving each Disclosure Document to ensure it is complete and accurate in all material respects; | <ul style="list-style-type: none"> - преглед и одобрение на всеки документ за оповестяване за да се потвърди, че е пълен и точен във всеки съществен аспект; |
| <ul style="list-style-type: none"> - oversight of the Disclosure Document preparation process, including procedures for the preparation of drafts, circulation to appropriate Employees and external SME where appropriate, | <ul style="list-style-type: none"> - контрол върху процеса по изготвяне на документите за оповестяване, включително процедури за изготвяне на проектни варианти, разпространение до подходящи работници/служители и външни експерти в дадени сфери, |
| <ul style="list-style-type: none"> - overseeing the Company's disclosure controls, procedures and practices; and | <ul style="list-style-type: none"> - контрол върху мерките за контрол на оповестяването, както и процедурите и практиките за оповестяване; и |
| <ul style="list-style-type: none"> - regularly reviewing and evaluating the effectiveness of, and compliance with, this Policy and the Company's overall system of disclosure controls, procedures, and practices. | <ul style="list-style-type: none"> - редовен преглед и оценка на ефективността и настоящата Политика и нейното спазване, както и на цялостната система на Компанията за контрол на оповестяването и свързаните с оповестяване процедури и практики. |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | |
|---|---|
| The Disclosure Committee is also accountable for approving, in exceptional circumstances, trading in securities of the Company during blackout periods as set out in Section 4.3.4: Exceptions to Trading Prohibitions. | Освен това, Комисията по оповестяване носи отговорност при извънредни обстоятелства да издава одобрение за търговия с ценни книжа на Компанията през периоди на вътрешна забрана за търговия с ценни книжа съгласно дефиницията в Раздел 4.3.4 <i>Изключения от забраните за търговия с ценни книжа</i> . |
| The Disclosure Committee will meet formally or informally as the circumstances dictate and in such manner as the Disclosure Committee deems appropriate. | Комисията по оповестяване се среща официално или неофициално според обстоятелствата и по начин, определен от нея. |
| 5.2 General Counsel | 5.2 Главен юриконсулт |
| The General Counsel is accountable for: | Главният юриконсулт носи отговорност за: |
| <ul style="list-style-type: none"> – reviewing and approving Disclosure Documents as set out in this Policy; | <ul style="list-style-type: none"> – преглед и одобрение на документи за оповестяване съгласно настоящата Политика; |
| <ul style="list-style-type: none"> – determining when a special blackout period should be imposed or lifted and sending out the relevant notifications to Board Members and certain Employees, as applicable; | <ul style="list-style-type: none"> – преценка дали е необходимо да се наложи или да се прекрати специална забрана за търговия с ценни книжа (special blackout) и преценка дали трябва да се изпрати релевантна информация до членовете на Борда и определени работници/служители; |
| <ul style="list-style-type: none"> – granting pre-clearance to Board Members and certain Employees for buying or selling securities of the Company, as set out in this Policy; and | <ul style="list-style-type: none"> – издаване на предварително одобрение за членове на Борда и определени работници/ служители в смисъл, че може да купуват или продават ценни книжа на Компанията съгласно настоящата Политика; и |
| <ul style="list-style-type: none"> – maintaining a list of Board Members and Employees who are considered Reporting Insiders and assisting them with the filing of insider reports, when such is requested. | <ul style="list-style-type: none"> – поддържане на списък с членове на Борда и служители, които са Отговорни лица, разполагащи с вътрешна информация (reporting insiders), и при поискване - осигуряване на помощ в случаите, когато те трябва да подават Отчет/Доклад за търговия с ценни книжа от страна на лица, разполагащи с вътрешна информация. |
| The General Counsel may delegate certain of its accountabilities to other members of the Executive Committee, the Corporate Legal & Compliance Function and/or to Vice President, Human Resources. | Главният юриконсулт може да делегира някои от своите отговорности на други членове на Изпълнителния комитет, на функцията "Правни въпроси и съответствие" и/или на Вицепрезидент "Човешки ресурси". |
| 5.3 Authorized Spokespersons | 5.3 Оторизирани говорители |
| Only Authorized Spokespersons, may communicate Material Information to the public. Authorized Spokespersons must ensure that such disclosure as well as any posting of Company Information on any social media channel for which an approval was requested from them by an Employee, is done in strict compliance with this Policy. | Само оторизирани говорители имат право публично да оповестяват Съществена информация. Оторизираните говорители са длъжни да се уверят, че оповестяването и публикациите на информация за Компанията в социалните медии, за които е било поискано одобрение от работник/служител, се извършва в пълно съответствие с настоящата Политика. |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | |
|---|--|
| <p>5.4 Director, Investor Relations</p> <p>The Director, Investor Relations is primarily accountable for the coordination of contact with the media, analysts, shareholders, and other members of the investment community and is also accountable for the creation and administration of the Company's website and other Group social media channels, and for the dissemination of information through the website, in accordance with the requirements of this Policy.</p> | <p>5.4 Директор „Връзки с инвеститорите“</p> <p>Директор “Връзки с инвеститорите“ носи основната отговорност за координиране на контактите с медии, анализатори, акционери и други представители на инвеститорската общност и освен това носи отговорност за създаването и администрирането на уебсайта на компанията и други информационни канали в социалните медии, а също и за разпространение на информация чрез уебсайта, в съответствие с изискванията на настоящата Политика.</p> |
| <p>5.5 All Board Members and Employees</p> <p>All Board Members and Employees are accountable to familiarize themselves with and adhere to the provisions of this Policy, including but not limited to preservation of confidentiality and timely disclosure of Material Non-Public Information and prohibition against purchasing, selling or otherwise monetizing securities of the Company while in possession of Material Non-Public Information. Board Members and Employees are also accountable to ensure their respective Related Persons comply with the requirements of this Policy.</p> | <p>5.5 Всички членове на бордове и работници/служители</p> <p>Всички членове на Борда и всички работници/служители носят отговорност за това да се запознаят с и да спазват настоящата Политика, включително, но не само спазване на конфиденциалност и своевременното оповестяване на Съществена непублична информация и налагане на забрани за купуване, продаване и други сделки за извличане на финансови ползи от ценни книжа на Компанията от лица, които имат Съществена непублична информация. Членовете на Борда и работниците/служителите също носят отговорност за това да осигурят, спазване на настоящата Политика от страна на техните свързани лица.</p> |
| <p>6 Effective Date and Review of this Policy Document</p> <p>Board Members, Employees and Third Parties must comply with all requirements described within this Policy as of the Effective Date.</p> | <p>6 Дата на влизане в сила и преглед на настоящия документ</p> <p>Членовете на Борда, работниците/служители и Трети страни са длъжни да спазват всички изисквания, описани в настоящата Политика от датата на влизането ѝ в сила.</p> |
| <p>This Policy will be reviewed every three years by the Company and may be amended with approval by the DPM Board.</p> | <p>Настоящата Политика подлежи на преразглеждане на всеки три години и може да бъде изменяна с одобрение на Борда на ДПМ.</p> |
| <p>7 Compliance with this Policy Document</p> <p>Failure to comply with this Policy may subject a Board Member, Employee, or Third Party to corrective action by the Company, as described in the <i>Code of Business Conduct and Ethics</i>.</p> | <p>7 Съответствие с настоящия документ</p> <p>За неспазване на настоящата Политика може да бъдат наложени корективни мерки на член на Борда, работник/служител или Трета страна съгласно <i>Правилника за бизнес поведение и етика</i>.</p> |
| <p>8 Appendices</p> <p>The following appendices are integral to the understanding of this Policy:</p> <p>Appendix A – Examples of Information that May be Material</p> <p>Appendix B – Examples of Disclosure That May be in the Necessary Course of Business</p> | <p>8 Приложения</p> <p>Изброените долу приложения са задължителни за яснотата на настоящата Политика:</p> <p>Приложение А – Примери за информация, която може да е <i>Съществена</i></p> <p>Приложение В – Примери за оповестяване, което може да е необходимо в хода на дейността</p> |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | | | |
|---|---|--|---|
| <p>Appendix A: Examples of Information that May be Material</p> | | <p>Приложение А – Примери за информация, която може да е Съществена</p> | |
| <p>The following is a non-exhaustive list of examples of types of events or information that may be material:</p> | | <p>Списъкът с примерите долу не е изчерпателен, но дава представа за информация, която може да е Съществена:</p> | |
| <p>Changes in the Company structure:</p> <ul style="list-style-type: none"> – changes in share ownership that may affect control of the Company; – major reorganizations, amalgamations, or mergers; or – take-over bids, issuer bids or insider bids. | <p>Changes in capital structure:</p> <ul style="list-style-type: none"> – the public or private sale of additional securities; – planned repurchases or redemptions of securities; – any share consolidation, share split, share exchange, or stock dividend; – changes in the Company's dividend payments or policies; – the possible initiation of a proxy fight; or – material modifications to rights of security holders. | <p>Промени в структурата на Компанията:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Промени в структурата на акционерната собственост, която може да се отрази негативно върху контрола на Компанията; – Големи реорганизации, обединения и сливания; или – оферти за поглъщане на компании, оферти от емитент или оферти за придобиване от страна на лица, разполагащи с вътрешна информация (insider bids). | <p>Промени в структурата на капитала:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Публична или частна продажба на допълнителни ценни книжа; – Планирано наново изкупуване или обратно изкупуване на ценни книжа; – Консолидиране, разделяне или обмяна на акции или дивиденди от акции; – Промени в плащанията на дивиденди на компанията или политики за дивидентите; – Възможно инициране на “война на пълномощия” (проху fight); или – Съществени изменения в права на държатели на ценни книжа. |
| <p>Changes in financial results:</p> <ul style="list-style-type: none"> – a significant increase or decrease in near-term earnings prospects; – unexpected changes in the financial results for any periods; – shifts in financial circumstances, such as cash flow reductions, major asset write-offs or write-downs; – changes in the value or | <p>Changes in business and operations:</p> <ul style="list-style-type: none"> – any development that materially affects the Company's resources, technology, products, or markets; – a significant change in capital investment plans or Company objectives; – major labour disputes or significant disputes with major | <p>Промени във финансовите резултати:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Значително увеличение или намаление на перспективите за печалби в краткосрочен план; – Неочаквани промени във финансовите резултати за различни периоди; – Промени във финансовите обстоятелства като например намаление на | <p>Промени в бизнеса и в дейностите:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Всяко развитие в бизнеса или дейността, което има съществено отражение върху ресурсите, технологиите, продуктите или пазарите; – Значителна промяна в плановете за капиталови инвестиции на Компанията или нейните цели; |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | | | |
|--|--|--|--|
| <p>composition of the Company's assets; or</p> <ul style="list-style-type: none"> - any material change in the Company's accounting policy. | <p>contractors or suppliers;</p> <ul style="list-style-type: none"> - significant new contracts, products, patents, or services or significant losses of contracts or business; - significant discoveries, material fluctuations in mineral resources and/or mineral reserves; - changes to the DPM Board or Executive Committee, including the departure of the CEO, the CFO, or persons in equivalent positions; - the commencement of, or developments in, material legal proceedings or regulatory matters; - waivers of Company's Code of Business Conduct and Ethics for Board Members, members of the Executive Committee and other key Employees; - any notice that reliance on a prior audit is no longer permissible; or - de-listing of the Company's securities or their movement from one quotation system or exchange to another. | <p>парични потоци, нулиране или намаляване на стойността на ключови активи (write-offs or write-downs);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Промени в стойността или състава на активите на Компанията; или - Всяка съществена промяна в счетоводната политика на Компанията. | <ul style="list-style-type: none"> - Значими трудовоправни съдебни спорове, значими спорове с големи контрактори и доставчици; - Значителни нови договори, продукти, патенти или услуги или значителни загуби на договори или бизнес; - Значителни открития, съществени спадове/увеличения на минералните ресурси и/или запаси; - Промени в Борда или в Изпълнителния комитет, включително напускане на Главния изпълнителен директор или Главния финансов директор или лица на подобни длъжности; - Начало на или важно развитие в съществени съдебни производства или административни процедури на контролни органи; - Отменяне на валидността на Правилника за бизнес поведение и етика за членове на Борда, членове на Изпълнителния комитет или други ключови служители на Компанията. - Обявяване, че вече не е разрешено да се разчита на валидността на предишен одит (одити); или - Отписване на ценните книжа на Компанията от фондовата борса |
|--|--|--|--|

Disclosure and Insider Trading Policy

| | | | |
|---|---|---|--|
| | | | или преместването им от една система за котировки към друга, или преместването на търговията им на друга борса. |
| <p>Acquisitions and dispositions:</p> <ul style="list-style-type: none"> – significant acquisitions or dispositions of assets, property, or joint venture interests; or – acquisitions of other companies, including a take-over bid for, or merger with, another company. | <p>Changes in credit arrangements:</p> <ul style="list-style-type: none"> – the borrowing or lending of a significant amount of money; – any mortgaging or encumbering of the Company's assets; – defaults under debt obligations, agreements to restructure debt or planned enforcement procedures by a bank or any other creditors; – changes in rating agency decisions, if applicable; – significant new credit arrangements. | <p>Придобиване на активи и освобождаване от активи:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Значителни транзакции с придобиване или освобождаване от активи, имоти/имущество или участия в съвместни дружества. – Придобивания на други компании, включително оферти за вливания или сливания с други компании. | <p>Промени в кредити:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Взимане или даване на голям кредит; – Ипотекиране или налагане на други тежести върху активи на Компанията; – Неизпълнение на дългови задължения, договори за реструктуриране на дълг или планирано налагане на процедури от банки или други кредитори; – Промени в решенията на рейтингови агенции, ако има такива; – Значителни нови кредити. |

Disclosure and Insider Trading Policy

| | |
|--|---|
| Appendix B – Examples of Disclosure That May be in the Necessary Course of Business | Приложение В – Примери за оповестяване, което може да е необходимо в хода на дейността |
| "Necessary Course of Business" generally covers disclosures to: | “Необходимо в хода на обичайна дейност” или “в хода на дейността” обикновено се отнасят за оповестяване пред: |
| – Board Members and Employees, where the communication is relevant to their duties with the Company; | – Членове на Борда и работници/служители, когато оповестяването се отнася за техните задължения в Компанията; |
| – Third Parties such as legal counsel, auditors, and other professional advisors to the Company; | – Трети страни като юриконсулти/ адвокати, одитори и други професионални консултанти и съветници на Компанията; |
| – Third Parties such as lenders, underwriters, and investment bankers; | – Трети страни като кредитори, застрахователи и инвестиционни банки; |
| – Third Parties where the communications are relevant to their business with the Company, including Third Parties engaged to process Company Information pursuant to data processing agreements; | – Трети страни с които комуникацията е необходима във връзка с дейността на Компанията, включително Трети страни, които участва в обработка на информация на Компанията по силата на споразумения за обработка на информацията. |
| – Third Parties subject to Company requests for proposals; | – Трети страни, към които Компанията подава искания за тръжни оферти. |
| – Third Parties involved in negotiations with the Company; | – Трети страни, които участват в преговори с Компанията. |
| – Labour unions and industry associations; | – Синдикати и индустриални асоциации. |
| – government authorities and non-governmental regulators; or | – Държавни, общински и недържавни контролни органи; или |
| – Credit rating agencies (provided that the information is disclosed for the purpose of assisting the agency to formulate a credit rating and the agency’s ratings generally are or will be publicly available). | – Рейтингови агенции (при положение, че информацията се оповестява, за да помогне на такава агенция да определи кредитен рейтинг и този рейтинг става публично достъпен). |